

Nr zamówienia CAS 25.4.2021-1

Zamawiający:

Skarb Państwa – Instytut Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie (adres ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa), dalej określany jako „IWS” lub „Zamawiający”, ogłasza zapytanie ofertowe o poniższej treści. Stosownie do przepisu art. ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów wskazanej ustawy.

Świadczenie usługi obejmującej organizację i obsługę **trzech wydarzeń: międzynarodowych konferencji naukowych**, polegającej na zapewnieniu warunków technicznych i innych elementów niezbędnych do prawidłowej organizacji wydarzenia

I. Konferencja zorganizowana w terminie 27 maja 2021 r.

Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. **"The impact of digital platforms and social media on freedom of expression and pluralism - in general terms"**, (dalej jako **"Wideokonferencja nr 1"**), odbędzie się w terminie 27 maja 2021. Wydarzenie jest zorganizowane przez Instytut Wymiaru Sprawiedliwości.

II. Konferencja zorganizowana w terminie 28 maja 2021 r.

Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. **"Religious symbols in public sphere in the legal orders of Central and Eastern European countries"**, (dalej jako **"Wideokonferencja nr 2"**), odbędzie się w terminie 28 maja 2021. Wydarzenie jest zorganizowane przez Instytut Wymiaru Sprawiedliwości .

III. Konferencja zorganizowana w terminie 14 -15 czerwca 2021 r.

Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. **"Penalization of international crimes in national law"**, (dalej jako **"Wideokonferencja nr 3"**), która odbędzie się w terminie 14 – 15 czerwca 2021 r. Wydarzenie jest zorganizowane przez Instytut Wymiaru Sprawiedliwości w ramach projektu pt.: *Polski wkład w rozwój międzynarodowego prawa karnego, w tym wkład w sądenie zbrodni międzynarodowych*, współfinansowanego ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.

1. Opis przedmiotu zamówienia



Konferencje odbędą się w trybie zdalnym, odpowiednio w terminach **27 i 28 maja 2021, 14-15 czerwca 2021.**

- a) W konferencjach „**Wideokonferencja nr 1**” oraz „**Wideokonferencja nr 2**”, weźmie udział do 500 osób, znajdujących się zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu możliwości skorzystania z usług będących przedmiotem zamówienia, w maksymalnym zakresie opisanym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- b) W konferencji „**Wideokonferencji nr 3**” weźmie udział do 100 osób, znajdujących się zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu możliwości skorzystania z usług będących przedmiotem zamówienia, w maksymalnym zakresie opisanym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu możliwości skorzystania z usług będących przedmiotem zamówienia w maksymalnym zakresie opisanym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

1.1 Preferowana forma realizacji zamówienia:

W związku z przeprowadzeniem konferencji w trybie zdalnym, konieczne jest stworzenie przez Wykonawcę odpowiednich odrębnych stron internetowych wydarzenia dla każdej z konferencji oraz przeprowadzenia całego wydarzenia w formie online, z wykorzystaniem komunikatora pozwalającego na równoczesne połączenie audio – video wszystkich uczestników danego wydarzenia.

1.2. Planowany termin realizacji zamówienia:

27 maja 2021 r. w godzinach 10:00 – 18:00 („**Wideokonferencja nr 1**”)

28 maja 2021 r. w godzinach 10:00 – 18:00 („**Wideokonferencja nr 2**”)

14-15 czerwca 2021 r. w godzinach 9:00 – 16:00 („**Wideokonferencja nr 3**”)

II. Warunki udziału w zamówieniu

1.1 Zapewnienie możliwości wykorzystania aplikacji

Konieczne jest zapewnienie przez Wykonawcę wykorzystania aplikacji umożliwiającej porozumiewanie się na odległość, czyli komunikatora, który pozwoli na stworzenie pomiędzy wszystkimi uczestnikami wydarzenia połączenia audio video w tym samym czasie.

1.2 Liczba uczestników

Zapewnienie możliwości udziału w:

1. Międzynarodowej Konferencji Naukowej **"The impact of digital platforms and social media on freedom of expression and pluralism - in general terms"**, która odbędzie się w terminie 27 maja 2021 r. 500 osobom, znajdującym się zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami, w tym:
 - a) **Liczba uczestników czynnych:** do 20 (panel otwierający, dyskusja, przerwa, panel 1, dyskusja, przerwa, panel 2, dyskusja, przerwa, panel 3, dyskusja, przerwa, zakończenie).
 - b) **Liczba uczestników biernych** – do 500 uczestników (razem z czynnymi).
 - c) **Język konferencji:** język angielski bez potrzeby tłumaczenia
2. Międzynarodowej Konferencji Naukowej **"Religious symbols in public sphere in the legal orders of Central and Eastern European countries"**, która odbędzie się w terminie 28 maja 2021 r. 500 osobom, znajdującym się zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami, w tym:
 - a) **Liczba uczestników czynnych:** do 20 (panel otwierający, dyskusja, przerwa, panel 1, dyskusja, przerwa, panel 2, dyskusja, przerwa, panel 3, dyskusja, przerwa, zakończenie).
 - b) **Liczba uczestników biernych** – do 500 uczestników (razem z czynnymi).
 - c) **Język konferencji:** język angielski bez potrzeby tłumaczenia
3. Międzynarodowej Konferencji Naukowej pn. **„Penalization of international crimes in national law”**, która odbędzie się w terminie 14 – 15 czerwca 2021 r. **100** osobom, znajdującym się zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami, w tym:
 - a) **Liczba uczestników czynnych:** do 26
 - b) **Liczba uczestników biernych** – do **74** uczestników.



- c) **Język konferencji:** język angielski bez potrzeby tłumaczenia

1.3 Rejestracja uczestników

Dla „Wideokonferencji nr 1” i „Wideokonferencji nr 2”:

Zapewnienie procesu rejestracji uczestników ma odbywać się poprzez tzw. „**Formularz rejestracyjny**” umieszczony na stronie internetowej wydarzenia, na który składają się następujące elementy (oświadczenie oznaczone znakiem „*” nie jest wymagane dla dokończenia rejestracji uczestnika):

- adres email
- hasło
- imię
- nazwisko
- telefon
- afiliacja
- stanowisko
- stopień naukowy
- oświadczenie o zapoznaniu i akceptacji Regulaminu wydarzenia;
- oświadczenie o zapoznaniu z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku;
- *oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z informowaniem o kolejnych wydarzeniach.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu „**Raportu rejestracji**”. Raport rejestracji zostanie sporządzony w formie elektronicznej oraz papierowej tj. wydrukowany i podpisany przez Wykonawcę. Raport będzie zawierał co najmniej następujące elementy konieczne dotyczące zarejestrowanych uczestników:

- adres email
- imię i nazwisko



- telefon
- dokładną datę rejestracji
adres IP, w którego dokonano rejestracji
- afiliacja
- stanowisko
- stopień naukowy
- informacje o złożeniu/odmowie złożenia przez zarejestrowanego uczestnika oświadczeń:
 - a) o zapoznaniu i akceptacji Regulaminu wydarzenia;
 - b) o zapoznaniu z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych;
 - c) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - d) o wyrażeniu zgody na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku;
 - e) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z informowaniem o kolejnych wydarzeniach;

Dla „Wideokonferencji nr 3”:

Zapewnienie procesu rejestracji uczestników ma odbywać się poprzez tzw. **„Formularz rejestracyjny”** umieszczony na stronie internetowej wydarzenia, na który składają się następujące elementy (oświadczenie oznaczone znakiem „*” nie jest wymagane dla dokończenia rejestracji uczestnika):

- adres email
- hasło
- imię
- nazwisko
- telefon
- afiliacja
- stanowisko
- stopień naukowy
- ankieta ewaluacyjna „PRZED”
- oświadczenie o zapoznaniu i akceptacji Regulaminu wydarzenia;
- oświadczenie o zapoznaniu z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych



osobowych;

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku;
- *oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z informowaniem o kolejnych wydarzeniach

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu **„Raportu rejestracji”**. Raport rejestracji zostanie sporządzony w formie elektronicznej oraz papierowej tj. wydrukowany i podpisany przez Wykonawcę. Raport będzie zawierał co najmniej następujące elementy konieczne dotyczące zarejestrowanych uczestników:

- imię i nazwisko
- adres email
- telefon
- dokładną datę rejestracji
- adres IP, z którego dokonano rejestracji
- afiliacja
- stanowisko
- stopień naukowy
- ankieta ewaluacyjna „PRZED”
- ankieta ewaluacyjna „PO”
- informacje o złożeniu/odmowie złożenia przez zarejestrowanego uczestnika oświadczeń:
 - a) o zapoznaniu i akceptacji Regulaminu wydarzenia;
 - b) o zapoznaniu z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych;
 - c) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - d) o wyrażeniu zgody na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku;
 - e) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z informowaniem o kolejnych wydarzeniach

1.4 Możliwość uczestnictwa

Zapewnienie możliwości dołączenia do wydarzenia wyłącznie zarejestrowanych uczestników



oraz uczestników wskazanych przez Zamawiającego.

1.5 Przebieg wydarzenia i usuwanie problemów technicznych

Zapewnienie niezakłóconego przebiegu wydarzenia oraz niezwłoczne, bieżące usuwanie występujących awarii i błędów uniemożliwiających prawidłowy przebieg wydarzenia oraz niezwłoczne informowanie o czasie, który jest niezbędny do ich usunięcia oraz niezwłocznego ich usunięcia.

1.6 Prawa i licencje

Nabycie przez Wykonawcę na swoją rzecz i koszt praw (np. licencji) obejmujących swym zakresem uprawnienie do wykorzystania przez Wykonawcę komunikatora wspomnianego w pkt 1.1. do przeprowadzenia wydarzenia.

1.7 Instrukcja udziału

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oraz dostarczenia wszystkim uczestnikom wydarzenia instrukcji udziału w danej konferencji w formie online w języku polskim oraz angielskim, poprzez przesłanie jej na adres e-mail każdego z uczestników tego wydarzenia najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem wydarzenia oraz do umieszczenia instrukcji na stronie wydarzenia.

1.8 Uprawnienia moderatora

Zapewnienie Zamawiającemu oraz osobom przez niego wskazanym uprawnień moderatora merytorycznego przedmiotowego wydarzenia, pozwalających w szczególności na dołączenie i odłączenie poszczególnych uczestników do i z wydarzenia oraz udzielanie głosu uczestnikom zgłaszającym zamiar jego zabrania.

1.9 Możliwość zgłoszenia zabrania głosu

Zapewnienie funkcjonalności wykorzystywanego do przeprowadzenia konferencji komunikatora umożliwiającej uczestnikom zgłaszanie moderatorowi chęci zabrania głosu bez wpływu takiego zgłoszenia dla prawidłowego i niezakłóconego przebiegu wydarzenia.



1.10 Wymiana odpowiednich plików za pośrednictwem komunikatora

Zapewnienie funkcjonalności wykorzystanego do przeprowadzenia wydarzenia komunikatora umożliwiającej uczestnikom, a nadzorowanej przez moderatora, wymianę za pośrednictwem tego komunikatora wszelkiego rodzaju plików multimedialnych, audio, video, dokumentów tekstowych, plików pakietów biurowych, w szczególności takich jak np. plików w formacie: MP3, MP4, JPG, JPEG, GIF, PNG, DOC(X), XLS(X), PPT(X), PPS, HTM, HTML, PDF, zawierających materiały związane z referatami wygłaszanymi podczas wydarzenia.

1.11 Odpowiednia liczba okien – możliwość podzielenia obrazu

Zapewnienie w aplikacji wykorzystanej do przeprowadzenia konferencji wymaganej liczby okien w oknie głównym z obrazem ukazującym w tym samym czasie przynajmniej pięć osób mogących równocześnie prowadzić rozmowę, w tym moderatora, prelegentów wygłaszających wykład oraz uczestnika dopuszczonego przez moderatora do zadania pytania.

1.12 Odtworzenie nagrania

Zapewnienie możliwości odtworzenia w poszczególnych oknach aplikacji również uprzednio przekazanego przez Zamawiającego nagrania zawierającego obraz oraz treść wystąpienia danego uczestnika. Przekazanie nagrania nastąpi nie później, niż 24 godziny przed planowanym wystąpieniem danego uczestnika.

1.13 Identyfikacja uczestników

Zapewnienie identyfikacji poszczególnych uczestników zabierających głos podczas konferencji poprzez wyświetlanie w trakcie ich wystąpień przynajmniej następujących danych: imienia i nazwiska, stopnia naukowego, pełnionej funkcji (jeżeli będzie miało to zastosowanie), w tym oznaczenia pozwalającego na zidentyfikowanie osoby, będącej moderatorem.

1.14 Odpowiedni kontakt wykonawcy

Pozostawanie z Zamawiającym lub wskazanym przez niego osobami w stałym kontakcie



podczas trwania konferencji (zapewnienie niezakłóconego i stałego kontaktu z Zamawiającym w dniach wydarzenia przy użyciu m. in. komunikatora wskazanego przez Zamawiającego, jak i stała dyspozycyjność telefoniczna).

1.15 Przygotowanie certyfikatów uczestnictwa

Przygotowanie certyfikatów potwierdzających udział poszczególnych uczestników w danej konferencji, a zawierających następujące dane: imię i nazwisko oraz stopień naukowy, tytuł wygłoszonego referatu, datę i nazwę wydarzenia, wskazane przez Zamawiającego logotypy oraz informację o źródle finansowania wydarzenia – według wzoru uprzednio przesłanego Zamawiającemu i zaakceptowanego przez niego - i przekazanie Zamawiającemu wszystkich certyfikatów elektronicznie najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia danej konferencji. Na żądanie Zamawiającego – rozesłanie na adres email odpowiednio spersonalizowanych certyfikatów do wskazanych uczestników i przedstawienie raportu Zamawiającemu, który potwierdza owe rozesłanie.

1.16 Rejestracja wydarzenia

Dokonanie rejestracji audio-video przebiegu całej konferencji, odpowiedniego montażu nagrania oraz dostarczenia uzyskanego nagrania Zamawiającemu na odpowiednim do tego nośniku danych najpóźniej w terminie 14 dni od zakończenia konferencji.

1.17 Przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej „PRZED” i „PO”

Wyłącznie w odniesieniu do konferencji „**Wideokonferencja nr 3**”:

zapewnienie możliwości przeprowadzenia wśród uczestników konferencji anonimowych ankiet i przekazanie Zamawiającemu zbiorczych ich wyników oraz zapewnienie rozliczalności wypełnienia tych ankiet przez uczestników warunkującą możliwość uzyskania przez danego uczestnika certyfikatu potwierdzającego udział w konferencji. Wypełnienie ankiety ewaluacyjnej ma być obowiązkowe dla każdego uczestnika przed rozpoczęciem wydarzenia (przed pierwszą sesją) i po zakończeniu wydarzenia (po ostatniej sesji).

1.18 Wskazówki

Przy wykonywaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wskazań Zamawiającego związanych z koniecznością zapewnienia prawidłowego przebiegu konferencji.

1.19 Wymagane prawa

Przeprowadzenie konferencji musi odbywać się wyłącznie z wykorzystaniem programów i aplikacji do których Wykonawca posiada wymagane prawa, w tym licencje.

1.20 Minimalne wymagania techniczne

Podanie przez Wykonawcę informacji na temat tego, jakie minimalne wymagania techniczne powinien spełniać sprzęt elektroniczny i łącze internetowe uczestników konferencji, aby umożliwić niezakłócony i pełny udział w wydarzeniu.

1.21 Wynagrodzenie

Prosimy o wskazanie wynagrodzenia w całkowitej kwocie zryczałtowanej brutto w rozbiciu na poszczególne konferencje (pozycje): „**Wideokonferencja nr 1**”, „**Wideokonferencja nr 2**” „**Wideokonferencja nr 3**”, w tym zawierającej należny podatek od towarów i usług (VAT). Kwota ta ma zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem usługi polegającej na organizacji i przeprowadzeniu konferencji. Wykonawca nie może żądać podwyższenia przedmiotowej kwoty. Rozliczenie wynagrodzenia za organizację i obsługę danego wydarzenia nastąpi na podstawie odrębnych faktur dla każdego z tych wydarzeń.

1.22 Grafika wydarzenia

Przygotowanie grafik wydarzeń wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania w szczególności: logo danego wydarzenia, bannerów w formie poziomej, ulotek (plakatów w formie pionowej), agendy wydarzenia, abstraktów wystąpień i biogramów, certyfikatów uczestnictwa, grafiki całej strony internetowej wydarzenia, instrukcji dla uczestników, plansz dla prelegentów, tła przekładkowych, belek graficznych, grafik do mailingów, jak i również innych grafik wskazanych przez



Zamawiającego według wskazówek Zamawiającego. Wszystkie elementy graficzne przygotowane przez Wykonawcę muszą być przygotowane i wysłane do akceptacji Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż dwa dni.

1.23 Strona wydarzenia

Stworzenie odpowiedniej strony internetowej WWW, co najmniej na siedem dni przed rozpoczęciem poszczególnych konferencji, o wyglądzie graficznym i zawartości merytorycznej uzgodnionej z Zamawiającym, wykorzystywanej dla potrzeb sprawnej organizacji danej konferencji i jej promocji, w szczególności do procesu rejestracji uczestników i publikacji informacji związanej z daną konferencją oraz utrzymywanie istnienia tej strony w okresie wskazanym przez Zamawiającego oraz posiadania w tym okresie praw do niej (przynajmniej licencji) pozwalających na jej wykorzystywanie dla potrzeb danej konferencji, jak również przekazanie Zamawiającemu po zakończonej konferencji, najpóźniej w terminie siedmiu dni od dnia jej zakończenia przekazać kopie off-line całej strony internetowej i użytych baz ze wskazaniem tych baz oraz wyeksportowanie wszystkich danych z bazy do edytowalnego pliku Excel.

1.24 Przeniesienie praw

Zamawiający zastrzega brak uprawnienia Wykonawcy do przeniesienia praw lub obowiązków przy wykonaniu usług określonych w zamówieniu na osoby trzecie.

1.25 Możliwość nieodpłatnego zrezygnowania przez Zamawiającego z części usług przed rozpoczęciem się wydarzenia

Wykonawca powinien wskazać terminy i warunki, na jakich Zamawiający będzie uprawniony do zrezygnowania przynajmniej z części usług przed rozpoczęciem wydarzenia albo wskazać brak takiej możliwości.

2 Warunki udziału oraz kryteria wyboru wykonawcy

2.1 Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca jest zobowiązany spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz personelem zdolnym do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia;
 - d) w okresie ostatnich 12 m-cy przeprowadzili nie mniej niż cztery wideokonferencje z udziałem nie mniej niż 100 uczestników na rzecz różnych podmiotów.

2.2 Wymogi dotyczące ochrony danych osobowych

1. Wykonawca jest zobowiązany przy realizacji przedmiotu zamówienia do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany spełniać wymogi wynikające z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r.), zwanego dalej „RODO”, oraz dysponować środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych, w tym do ich zabezpieczenia przed nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą lub modyfikacją, a także środkami wystarczającymi do zapewnienia zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami.



3. Realizacja przedmiotu zamówienia wiąże się z koniecznością przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego. W celu zapewnienia, aby to przetwarzanie było zgodne z przepisami RODO, Wykonawca zobowiązuje się do podpisania odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych określającej przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych, kategorie osób, których dane dotyczą oraz obowiązki i prawa Wykonawcy i Zamawiającego, według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego.

2.3 Kryteria oceny ofert:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą łączną cenę za organizację i obsługę wszystkich wydarzeń, a przy tym wysokość cen dotyczących pojedynczych wydarzeń nie przekroczy określonych dla nich przez Zamawiającego progów.

3 Wymogi dotyczące składania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia, w sposób zgodny z określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego „Formularz oferty”.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku wymaganego doświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą referencje, kopie umów lub inne dokumenty potwierdzające przeprowadzeni nie mniej niż czterech wideokonferencji na rzecz różnych podmiotów z udziałem nie mniej niż 100 uczestników w okresie ostatnich 12 m-cy.
3. Wykonawca zawrze w ofercie proponowaną cenę netto oraz brutto za wykonanie usługi z rozbiciem tych cen w odniesieniu do poszczególnych wydarzeń. Cenę należy podać w polskich złotych. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Ofertę należy przesłać elektronicznie na adres iryna.prystenska@iws.gov.pl lub dostarczyć w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego (Instytut Wymiaru



Sprawiedliwości, ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa) najpóźniej do dnia 04/05/2021 r. do godziny 12:00 czasu obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia żądanych dokumentów i oświadczeń.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia Umowy.

4 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04 05 2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Instytut Wymiaru Sprawiedliwości informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Instytut Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00 – 071 Warszawa, tel. 22 826-03-63, e mail. iws@iws.gov.pl.
2. Inspektorem ochrony danych w Instytucie Wymiaru Sprawiedliwości jest Łukasz Boryczka e mail. lukasz.boryczka@iws.gov.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.



4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych – art 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

10. Podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Odmowa podania danych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1. Formularz oferty

Załącznik nr 2. Wzór umowy

Warszawa, dnia

**Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia
zapytania ofertowego, oraz
najważniejszymi postanowieniami umowy**

Zatwierdzam do realizacji

DYREKTOR
Instytutu Wymiaru Sprawiedliwości

dr hab. Marcin Wielec

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



FORMULARZ OFERTOWY

do zapytania ofertowego dotyczącego organizacji międzynarodowych konferencji:

Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. "The impact of digital platforms and social media on freedom of expression and pluralism - in general terms",

Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. "Religious symbols in public sphere in the legal orders of Central and Eastern European countries"

Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. „Penalization of international crimes in national law”

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego organizacji międzynarodowych konferencji oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

I. Całkowita cena za realizację usługi określonej w zapytaniu ofertowym:

Tabela 1 - Cena realizacji usługi – organizacja i przeprowadzenie Międzynarodowej Konferencji Naukowej pt. "The impact of digital platforms and social media on freedom of expression and pluralism - in general terms",

	Cena brutto za realizację usługi dla 500 osób:
--	---



Cena netto (bez podatku VAT): zł
Cena brutto (z doliczeniem podatku VAT): zł

Tabela 2 - Cena realizacji usługi – organizacja i przeprowadzenie Międzynarodowej Konferencji Naukowej pt. "**Religious symbols in public sphere in the legal orders of Central and Eastern European countries**",

	Cena brutto za realizację usługi dla 500 osób:
Cena netto (bez podatku VAT): zł
Cena brutto (z doliczeniem podatku VAT): zł

Tabela 3 - Cena realizacji usługi – organizacja i przeprowadzenie Międzynarodowej Konferencji Naukowej pt. "**Penalization of international crimes in national law**",

	Cena brutto za realizację usługi dla 100 osób:
Cena netto (bez podatku VAT): zł
Cena brutto (z doliczeniem podatku VAT): zł

II. Minimalne wymagania techniczne

Tabela 4 – Minimalne wymagania techniczne, jakie powinien spełniać sprzęt elektroniczny i łącze internetowe uczestników wszystkich konferencji objętych zapytaniem ofertowym, umożliwiającą niezakłócony i pełny udział w niej:

Wymagania techniczne:	1) _____ ; 2) _____ ;
-----------------------	--------------------------



	3) _____ ; ...
--	-------------------

III. Okres na anulowanie zamówienia usługi:

Ilość dni przed rozpoczęciem realizacji usługi, kiedy możliwe jest dokonanie bezkosztowej anulacji zamówienia usługi:	_____ dni
---	-----------

Zapewniamy możliwość **nieodpłatnego** zrezygnowania przez Zamawiającego z części usług maksymalnie na _____ dni przed rozpoczęciem się wydarzenia./Wykluczamy dopuszczalność zrezygnowania przez Zamawiającego z części usług po zawarciu umowy.*

(* Niepotrzebne skreślić)

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
2. Oświadczam, że posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie pozwalające na wykonanie przedmiotu zamówienia
3. Oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że jestem w stanie zrealizować zamówienie w terminach wskazanych w zapytaniu ofertowym.



5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
_____, e-mail: _____ -

Miejscowość, data

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1. Kopia aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu z właściwego rejestru gospodarczego.

Załącznik nr 2. Wykaz dokumentów oraz dokumenty poświadczające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3. Kopia pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w imieniu Wykonawcy (jeżeli jest nią inna osoba/inne osoby, niż ujawnione w załączniku nr 1.

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016-ze zm).



Załącznik nr 2

Umowa

Nr 2021

zawarta w Warszawie dnia, między:

Skarbem Państwa - Instytutem Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa (NIP: 525-24-49-305), zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez dr hab. Marcina Wielca - Dyrektora Instytutu Wymiaru Sprawiedliwości,

a

_____ z siedzibą w _____, przy ulicy _____, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: _____, NIP: _____, REGON: _____), zwaną dalej: „Wykonawcą”, reprezentowaną przez _____, zwanych łącznie „Stronami”.

Źródło finansowania:

W części dotyczącej konferencji pn. „*Penalization of international crimes in national law*” sfinansowanej zgodnie z porozumieniem Nr DFS-III.7211.56.2019 z dnia 16/01/2019 r. w przedmiocie powierzenia realizacji działań w zakresie zadań dotyczących przeciwdziałania przyczynom przestępczości (dalej: „Porozumienie”), współfinansowanych ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług polegających na organizacji i obsłudze trzech konferencji w formie online (wideokonferencji):
 - a) pn. *"The impact of digital platforms and social media on freedom of expression and pluralism - in general terms"* (dalej: „Wideokonferencja nr 1”), zorganizowanej w dniu **27 maja 2021 dla do 500 osób** (słownie: pięciuset) osób znajdujących się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą;
 - b) pn. *"Religious symbols in public sphere in the legal orders of Central and Eastern European countries"* (dalej: „Wideokonferencja nr 2”), zorganizowanej w dniu **28**

maja 2021 dla do 500 osób (słownie: pięciuset) osób znajdujących się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą;

- c) pn. **„Penalization of international crimes in national law”** (dalej: „Wideokonferencja nr 3”), zorganizowanej w dniach **14-15 czerwca 2021 dla do 100 osób** (słownie: sto) osób znajdujących się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą; zwanych dalej łącznie „wideokonferencjami”, a oddzielnie również „wideokonferencją”.

2. Zakres usług określonych w ust. 1 powyżej będzie zawierał w szczególności:

- a) Przeprowadzenie i obsługę techniczną wideokonferencji z wykorzystaniem aplikacji porozumiewania się na odległość - komunikatora „_____” – pozwalającej na stworzenie pomiędzy wszystkimi uczestnikami wideokonferencji połączenia audio-video w tym samym czasie;
- b) Przeprowadzenie procesu rejestracji uczestników wszystkich wideokonferencji, w trakcie której Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania oświadczenia każdego uczestnika potwierdzającego zapoznanie się i akceptację Regulaminów poszczególnych wydarzenia, których treść stanowi załączniki nr 1-3 do niniejszej Umowy, klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, której treść stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy, oświadczenia o wyrażeniu zgody na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku, którego treść stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Umowy oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych, której treść stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Umowy oraz innych niezbędnych zgód / oświadczeń, a następnie przedstawienie odpowiedniego raportu dla Zamawiającego potwierdzającego złożenie przez uczestników w/w zgód i oświadczeń. Forma i treść raportu o wyrażeniu zgód musi być uzgodniona z Zamawiającym.
- c) Zapewnienie możliwości dołączenia do poszczególnych wideokonferencji i udziału w nich wyłącznie zarejestrowanych uczestników oraz uczestników wskazanych przez Zamawiającego niezależnie od miejsca ich przebywania (tj. na terytorium RP, jak i poza nim);
- d) Zapewnienie niezakłóconego przebiegu wideokonferencji oraz niezwłoczne, bieżące usuwanie występujących awarii i błędów uniemożliwiających prawidłowy przebieg wideokonferencji oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałej awarii i błędach, przyczynach ich powstania i o czasie, który jest niezbędny do ich usunięcia oraz niezwłocznego ich usunięcia;
- e) Nabycie przez Wykonawcę na swoją rzecz i koszt praw (np. licencji) obejmujących swym zakresem uprawnienie do wykorzystania przez Wykonawcę komunikatora „_____” dla przeprowadzenia wideokonferencji zgodnie z niniejszą Umową;

- f) Przygotowanie oraz dostarczenie wszystkim uczestnikom danej wideokonferencji instrukcji udziału w niej w języku polskim oraz angielskim najpóźniej na siedem dni przed dniem jej rozpoczęcia oraz umieszczenie jej na stronie internetowej wydarzenia;
- g) Zapewnienie Zamawiającemu oraz osobom przez niego wskazanym uprawnieniom moderatora merytorycznego wideokonferencji, pozwalających w szczególności na dołączanie i odłączanie poszczególnych uczestników do i z wideokonferencji oraz udzielanie głosu uczestnikom zgłaszającym zamiar jego zabrania;
- h) Zapewnienie funkcjonalności wykorzystanego do wideokonferencji komunikatora umożliwiającej uczestnikom zgłaszania moderatorowi merytorycznemu chęci zabrania głosu bez wpływu takiego zgłoszenia dla prawidłowego i niezakłóconego przebiegu wideokonferencji;
- i) Zapewnienie funkcjonalności wykorzystanego do wideokonferencji komunikatora umożliwiającej uczestnikom, a nadzorowanej przez moderatora merytorycznego, wymianę za pośrednictwem tego komunikatora wszelkiego rodzaju plików multimedialnych, audio, video, dokumentów tekstowych, plików pakietów biurowych, w szczególności takich jak np. plików w formacie: MP3, MP4, JPG, JPEG, GIF, PNG, DOC(X), XLS(X), PPT(X), PPS, HTM, HTML, PDF, zawierających materiały związane z referatami wygłaszanymi podczas wideokonferencji;
- j) Zapewnienie w aplikacji wykorzystywanej do przeprowadzenia wideokonferencji wymaganej liczby okien w oknie głównym z obrazem ukazującym w tym samym czasie przynajmniej pięć osób mogących równocześnie prowadzić rozmowę, w tym moderatora, prelegentów wygłaszających wykład oraz uczestnika dopuszczonego przez moderatora do zadania pytania.
- k) Zapewnienia możliwości odtworzenia w poszczególnych oknach aplikacji również uprzednio przekazanego przez Zamawiającego nagrania zawierającego obraz oraz treść wystąpienia danego uczestnika. Przekazanie nagrania nastąpi nie później, niż 24 godziny przed planowanym wystąpieniem danego uczestnika.
- l) Zapewnienie identyfikacji poszczególnych uczestników zabierających głos podczas wideokonferencji poprzez wyświetlanie w trakcie ich wystąpień przynajmniej następujących danych: imienia i nazwiska, stopnia naukowego, pełnionej funkcji (jeżeli będzie miało to zastosowanie), w tym oznaczenia pozwalającego na zidentyfikowanie osoby, będącej moderatorem.
- m) Pozostawania z Zamawiającym lub wskazanym przez niego osobami w stałym kontakcie podczas trwania poszczególnych wideokonferencji (zapewnienie niezakłóconego i stałego kontaktu z Zamawiającym w dniach wydarzenia przy użyciu m.in. komunikatora wskazanego przez Zamawiającego, jak i stała dyspozycyjność telefoniczna);
- n) Przygotowanie certyfikatów potwierdzających udział poszczególnych uczestników w danej wideokonferencji, a zawierających następujące dane: imię i nazwisko oraz



- stopień naukowy, tytuł wygłoszonego referatu, datę i nazwę wydarzenia, wskazane przez Zamawiającego logotypy oraz informację o źródle finansowania wydarzenia – według wzoru uprzednio przesłanego Zamawiającemu i zaakceptowanego przez niego - i przekazanie Zamawiającemu wszystkich certyfikatów elektronicznie najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia wideokonferencji;
- o) Rejestracji audio-video przebiegu całości i wszystkich wideokonferencji, odpowiedniego montażu nagrań na odpowiednim do tego nośniku oraz dostarczenie tych nagrań Zamawiającemu na tych nośnikach najpóźniej w terminie 14 dni od zakończenia wideokonferencji;
 - p) Przeprowadzenie wśród uczestników Wideokonferencji nr 3 dwóch anonimowych ankiet, których treść stanowi załącznik nr 7 i 8 do niniejszej Umowy i przekazanie Zamawiającemu zbiorczych wyników tych ankiet oraz zapewnienie rozliczalności wypełnienia tych ankiet przez uczestników warunkującą możliwość uzyskania przez danego uczestnika certyfikatu potwierdzającego udział w wideokonferencji. Wypełnienie ankiety ewaluacyjnej jest obligatoryjne dla każdego uczestnika przed rozpoczęciem i po zakończeniu Wideokonferencji nr 3 (po ostatniej sesji);
 - q) Stworzenie odrębnej dla każdej z wideokonferencji odpowiedniej strony internetowej WWW, co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem danej wideokonferencji, o wyglądzie graficznym i zawartości merytorycznej uzgodnionej z Zamawiającym, wykorzystywanej dla potrzeb sprawnej organizacji danej wideokonferencji i jej promocji, w szczególności do procesu rejestracji uczestników i publikacji informacji związanej z wideokonferencją oraz utrzymywanie istnienia tej strony przynajmniej do końca czternastego dnia od zakończenia danej wideokonferencji oraz posiadania w tym okresie praw do niej (przynajmniej licencji) pozwalających na jej wykorzystywanie dla potrzeb wideokonferencji, jak również przekazanie Zamawiającemu po zakończonej wideokonferencji, najpóźniej w terminie siedmiu dni od dnia jej zakończenia, kopi off line całej strony internetowej i użytych baz ze wskazaniem tych baz oraz wyeksportowanie wszystkich danych z bazy do edytowalnego pliku Excel;
3. Przy wykonywaniu niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do wskazań Zamawiającego związanych z koniecznością zapewnienie prawidłowego przebiegu wideokonferencji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wideokonferencji wyłącznie z wykorzystaniem programów i aplikacji do których posiada wymagane prawa, w tym licencje. Ponadto Wykonawca oświadcza, że minimalne wymagania techniczne, jaki powinien spełniać sprzęt elektroniczny i łącze internetowe uczestników wideokonferencji umożliwiające niezakłócony i pełny udział w niej to:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)

5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania grafik każdej z wideokonferencji wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania w szczególności: logo wydarzenia, bannerów w formie poziomej, ulotek (plakatów w formie pionowej), agendy wydarzenia, abstraktów wystąpień i biogramów, certyfikatów uczestnictwa, grafiki całej strony internetowej wydarzenia, instrukcji dla uczestników, plansz dla prelegentów, tła przekładkowych, belek graficznych, grafik do mailingów, jak i również innych grafik wskazanych przez Zamawiającego według wskazówek Zamawiającego. Wszystkie elementy graficzne przygotowane przez Wykonawcę muszą być przygotowane i wysłane do akceptacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż dwa dni od przekazania wszystkich informacji niezbędnych dla stworzenia przedmiotowych grafik.

6. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenia w zryczałtowanej całkowitej kwocie:

- a) _____ zł (słownie: _____) brutto, w tym zawierającej należny podatek od towarów i usług (VAT) za wszystkie określone umową działania dotyczące Wideokonferencji nr 1;
- b) _____ zł (słownie: _____) brutto, w tym zawierającej należny podatek od towarów i usług (VAT) za wszystkie określone umową działania dotyczące Wideokonferencji nr 2;
- c) _____ zł (słownie: _____) brutto, w tym zawierającej należny podatek od towarów i usług (VAT) za wszystkie określone umową działania dotyczące Wideokonferencji nr 3;

Kwota wynagrodzeń wskazanych w lit. a) – c) powyżej zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem niniejszej Umowy i zawiera również wynagrodzenia za przeniesienie majątkowych praw autorskich do stworzonych grafik wydarzeń oraz za upoważnienie do wykonywania do nich praw zależnych, zaś Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania podwyższenia tej kwoty.

7. Wynagrodzenie określone w ust. 6 powyżej płatne będzie na podstawie faktury VAT/rachunków wystawionych przez Wykonawcę odrębnie dla każdej z

Sprawdzonej pod względem formalno-prawnym

wideokonferencji w terminie 7 dni od daty zakończenia wykonania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 i 2 powyżej dotyczącego danej wideokonferencji, z terminem zapłaty wynoszącym 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej/-ego faktury VAT/rachunku. Zważywszy, że niniejsza Umowa w zakresie organizacji Wideokonferencji nr 3 jest finansowana z pozyskanych przez Zamawiającego środków Funduszu Sprawiedliwości na rok 2021, a zgodnie z porozumieniem zawartym przez Zamawiającego z Dysponentem Funduszu, wydatki na realizację tej Umowy mogą być dokonane najpóźniej do 31 grudnia 2021 r., warunkiem otrzymania przez Wykonawcę wynagrodzenia jest dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku z terminem jej/jego zapłaty upływającym nie później, niż do dnia 15 grudnia 2021 r. Faktura/rachunek zostanie wystawiona na: Instytut Wymiaru Sprawiedliwości, ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00-071 Warszawa, NIP 525-24-49-305.

8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w wystawionej/-ym fakturze VAT/rachunku.
9. Strony przewidują możliwość nieodpłatnego zrezygnowania przez Zamawiającego z usług określonych w umowie poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o rezygnacji w terminie nie późniejszym, niż nadni przed rozpoczęciem wideokonferencji.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do wskazanych w Umowie stworzonych przez niego grafik poszczególnych wideokonferencji (dalej: grafiki), w tym prawo wykonywania praw zależnych do grafik wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do ich opracowań. W zakresie powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych na wszelkich istniejących w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania grafik:
 - trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie grafik w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy grafik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, zapisu magnetycznego, optyczną, laserową oraz techniką cyfrową, na dowolnym nośniku w tym na papierze, nośnikach magnetycznych, optycznych i elektronicznych, (w tym dyskiety, dysk komputera, DVD, CD-ROM, Blue-Ray, dyski przenośne i nośniki typu pen-drive);

- wprowadzanie grafik do pamięci komputera (bez ograniczeń ilościowych), oraz zapisywanie grafik w dowolnym formacie, w tym na serwerach umożliwiających pobranie Pracy w formie cyfrowej, nieograniczonej liczbie odbiorców;
- zwielokrotnianie grafik w postaci publikacji książkowej lub prasowej, zarówno w postaci papierowej, elektronicznej (e-book), lub publikowanej w sieciach informatycznych (w tym w sieci Internet lub w sieciach zamkniętych),
 - b. w zakresie obrotu oryginałem grafik albo egzemplarzami, na których grafiki utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy grafik wykonanych dowolną techniką (w tym wskazaną w punkcie a.), w tym wykorzystywanie grafik lub ich egzemplarzy do celów promocyjnych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności Zamawiającego, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - c. w zakresie rozpowszechniania grafik w sposób inny niż określony w punkcie b. powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji lub fonu przewodowej lub bezprzewodowej, przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity, a także publiczne udostępnianie grafik w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnianie jej w sieci Internet lub w sieciach zamkniętych;
 - d. w zakresie opracowania – tworzenie nowych wersji, adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany), utrwalania i zwielokrotniania ich w sposób i na polach wskazanych w pkt a powyżej oraz rozporządzanie opracowaniami grafik oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.

Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich do grafik, bez ograniczeń terytorialnych i ilościowych, w zakresie uprawniającym Zamawiającego do korzystania i rozporządzania grafikami w sposób określony w punktach a. – d., w całości lub we fragmentach, zarówno odrębnie jak i w utworach zbiorowych, bądź poprzez włączenie do elektronicznych baz danych.

11. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 10 następuje z chwilą przyjęcia grafiki (jej egzemplarza) albo jej części utrwalonych na dowolnym nośniku, w tym przekazanej za pośrednictwem poczty elektronicznej w formacie pliku graficznego o rozszerzeniu .jpg lub .png. Zamawiający z chwilą jego przekazania nabywa własność egzemplarza grafiki oraz nośnika, na którym została ona utrwalona.

12. Zamawiający ma prawo do dokonywania lub zlecenia osobom trzecim dokonywania opracowań grafik, w tym jej redakcji (np. nadawanie tytułów i śródtytułów) skrótów, streszczeń, korekty redakcyjnej, tłumaczeń na dowolny język, oraz korzystania z tych opracowań i rozprowadzania nimi na podstawie umów zawartych z osobami trzecimi dokonującymi opracowań grafik.
13. Wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich do grafik, Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymania się od wykonywania przysługujących mu względem grafiki autorskich praw osobistych do nienaruszalności treści i formy utworu i jego rzetelnego wykorzystania, wykonywania nadzoru nad sposobem korzystania z utworu oraz decydowania o pierwszym udostępnieniu. W zakresie w jakim przysługiwałyby one pracownikom Wykonawcy, zobowiązuje się on do uzyskania od nich analogicznych zobowiązań, jak w zdaniu poprzednim. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w toku czynności podejmowanych w związku z publikacją Pracy. W zakresie powyższego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego autoryzowania lub zgłaszania uwag do przedstawionej przez Zamawiającego skorygowanej wersji grafiki, najpóźniej w terminie 3 dni od otrzymania takiej korekty.
14. Niniejsza Umowa nie upoważnia Wykonawcy do dokonywania jakichkolwiek czynności prawnych w imieniu Zamawiającego lub zaciągania w jego imieniu jakichkolwiek zobowiązań.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania norm dot. przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów prawa oraz obowiązujących u Zamawiającego procedur (w szczególności dot. ich zabezpieczenia przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa oraz zmianą, uszkodzeniem lub zniszczeniem). W związku z koniecznością przekazania Wykonawcy danych osobowych uczestników wideokonferencji celem zapewnienia prawidłowości jej organizacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich przetwarzania wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i nie poddawania ich dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tym celem. Wykonawca zobowiązuje się również do zachowania w poufności uzyskanych danych osobowych oraz do powstrzymania się od ich modyfikowania, powielania lub utrwalania bądź też przekazywania lub udostępniania takich danych jakimkolwiek podmiotom trzecim w zakresie niezwiązanym z realizacją niniejszej umowy, jak również do ich niezwłocznego usunięcia po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy. W związku z koniecznością przekazania Wykonawcy danych osobowych uczestników wideokonferencji celem zapewnienia prawidłowości jej organizacji, Strony zobowiązane

są do niezwłocznego zawarcia umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej Umowy.

16. Zamawiający upoważniony jest do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy zostanie rozwiązane wskazywane w niniejszej Umowie Porozumienie. W takiej sytuacji niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym, zawierającego informację o rozwiązaniu Porozumienia wskazanego w zdaniu poprzednim. W sytuacji wypowiedzenia Umowy na podstawie niniejszego ustępu Wykonawca zachowuje roszczenie o zapłatę wszystkich udokumentowanych przez Wykonawcę kosztów, poniesionych w związku z przygotowaniem do wykonania Umowy a do momentu jej wypowiedzenia.
17. Poza sytuacją zaistnienia czynników siły wyższej uniemożliwiających wykonanie niniejszej Umowy, Wykonawca nie posiada uprawnień do jej wypowiedzenia.
18. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a) w przypadku nieprzystąpienia do wykonania przedmiotu Umowy lub zaprzestania jej wykonywania w trakcie trwania danej wideokonferencji – w wysokości dwukrotności wynagrodzenia brutto określonego w ust. 6 powyżej dotyczącego danej wideokonferencji;
 - b) w przypadku opóźnienia w usunięciu zaistniałej podczas danej wideokonferencji nieprawidłowości działania lub awarii wykorzystywanego komunikatora „_____” – 1% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 6 powyżej dotyczącego danej wideokonferencji za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia w ich usunięciu. Czas na usunięcie nieprawidłowości zależy od stopnia jego skomplikowania. O czasie niezbędnym do usunięcia Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego. Wykonawca nie będzie zobowiązany do zapłaty określonej powyżej kary umownej za przypadki, w których nieprawidłowość lub awaria zaistniała wskutek wadliwie działającego łącza internetowego danego uczestnika wideokonferencji;
 - c) za każdy pozostały przypadek naruszenia obowiązków określonych w ust. 2 lit. a)-q) – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 6 dotyczącego danej wideokonferencji powyżej za każdy pozostały przypadek naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę;
 - d) W przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych, w szczególności określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 7 do Umowy) – Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego

kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 6 dotyczącego danej wideokonferencji powyżej za każdy przypadek takiego naruszenia.

19. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kłopoty techniczne w powstałe wskutek braku spełnienia przez danego uczestnika wideokonferencji wymagań technicznych określonych w ust. 4 Umowy.
20. Strony ustalają, że łączna suma kar umownych określonych w ust. 18 lit. b) i c) powyżej nie może być wyższa, niż 50% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 6 powyżej dotyczącego danej wideokonferencji.
21. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę określonych w ust. 18 i 20 kar umownych nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia związanych z nieprawidłowym wykonaniem umowy roszczeń odszkodowawczych, także przewyższających wysokość sumy wskazanych kar umownych, a do pełnej wysokości poniesionej szkody. Zamawiający posiada również prawo potrącenia należnych jemu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania niniejszej Umowy, poza roszczeniami dotyczącymi kar umownych określonych w ust. 18 powyżej, Zamawiający posiada uprawnienie zlecenia wykonania przedmiotu niniejszej Umowy innemu podmiotowi. W sytuacji określonej w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty różnicy pomiędzy wynagrodzeniem faktycznie zapłaconym temu podmiotowi, a wysokością wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie
23. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
24. Zmiana, rozwiązanie lub wypowiedzenie niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
25. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
26. W przypadku zaistnienia okoliczności skutkującej uznaniem nieważności któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy strony uznają, że obowiązuje ona nadal w pozostałym

zakresie, zaś postanowienia nieważne Strony zobowiązują się zastąpić odpowiednimi uzgodnionymi nowymi postanowieniami.

27. Strony uzgadniają, że wszelkie informacje dotyczące negocjacji, treści oraz wykonania Umowy, jak również wszelkie informacje dotyczące każdej ze Stron zwane dalej łącznie Informacjami, stanowią informacje poufne i nie będą ujawniane przez żadną ze Stron jakimkolwiek osobom trzecim, poza zakresem niezbędnym dla prawidłowego wykonania Umowy.
28. Strony ustalają, że Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, które wynikłyby w związku z interpretacją lub wykonywaniem niniejszej umowy, będzie Sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
29. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Regulamin uczestnictwa w Wideokonferencji nr 1;
2. Regulamin uczestnictwa w Wideokonferencji nr 2;
3. Regulamin uczestnictwa w Wideokonferencji nr 3;
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;
5. 3. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku;
6. Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych;
7. Ankieta wstępna;
8. Ankieta końcowa;
9. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
10. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający