**FORMULARZ OFERTOWY**

do zapytania ofertowego

dotyczącego organizacji Międzynarodowej Konferencji Naukowej

w dniach 9-10 grudnia 2021 r.

Działając w imieniu i na rzecz:

…………………….......................................................................................................................

(nazwa/firma i adres Wykonawcy/ów):

tel.: …………………… e-mail ………....…………… KRS /CEiDG ……………………….

NIP:……………………………………… REGON:…………………………….………..…

Adres e-mail ………………………………..………………....…

składam/y niniejszą ofertę:

1. **Całkowita cena za realizację usługi określonej w zapytaniu ofertowym:**

***Tabela 1*** *- Cena realizacji usługi – organizacja i przeprowadzenie* Międzynarodowej Konferencji Naukowej w dniach 9-10 grudnia 2021 r. – **w podstawowej formie hybrydowej**, wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cena brutto za realizację usługi dla 500 osób:** |
| **Cena netto (bez podatku VAT):** | **………………… zł** |
| **Cena brutto (z doliczeniem podatku VAT):** | **………………… zł** |

***Tabela 1A*** *- Cena realizacji usługi – organizacja i przeprowadzenie* Międzynarodowej Konferencji Naukowej – **w opcjonalnej formie zdalnej,** wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cena brutto za realizację usługi dla 500 osób:** |
| **Cena netto (bez podatku VAT):** | **………………… zł** |
| **Cena brutto (z doliczeniem podatku VAT):** | **………………… zł** |

1. **Minimalne wymagania techniczne**

**Tabela 2 –** Minimalne wymagania techniczne, jakie powinien spełniać sprzęt elektroniczny i łącze internetowe uczestników wszystkich konferencji objętych zapytaniem ofertowym, umożliwiający niezakłócony i pełny udział w niej:

|  |  |
| --- | --- |
| Wymagania techniczne: | 1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;… |

1. **Okres na anulowanie zamówienia usługi:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ilość dni przed rozpoczęciem realizacji usługi, kiedy możliwe jest dokonanie bezkosztowej anulacji zamówienia usługi:** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni** |

Zapewniamy możliwość **nieodpłatnego** zrezygnowania przez Zamawiającego z części usług maksymalnie na \_\_\_\_\_\_\_ dni przed rozpoczęciem się wydarzenia./Wykluczamy dopuszczalność zrezygnowania przez Zamawiającego z części usług po zawarciu umowy.\*

*(****\* Niepotrzebne skreślić****)*

Jednocześnie oświadczam/oświadczamy, że

1. zapoznałem/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę/wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję/przyjmujemy warunki w nim zawarte.
2. posiadam/posiadamy wiedzę i doświadczenie pozwalające na wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. dysponuję/dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. jestem/jesteśmy w stanie zrealizować zamówienie w terminach wskazanych w zapytaniu ofertowym.
5. wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia\*.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Miejscowość, data Podpis osoby uprawnionej
 do reprezentowania Wykonawcy

**Wykaz załączników:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).