

ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwota 170.000 złotych, do którego:

- 1) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), nie stosuje się przepisów tej ustawy,
- 2) zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Instytucie Wymiaru Sprawiedliwości, odnoszące się do zapytania ofertowego,

pod nazwą:

prace remontowe pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni ok. 498 m² zlokalizowanych na IV piętrze w budynku Krajowej Izby Gospodarczej przy ul. Trębackiej 4 w Warszawie

zwane dalej „ZO”

znak sprawy: **S.220.61.2026**

ZATWIERDZAM:

prof. dr hab. Piotr Ryłski – Dyrektor Instytutu Wymiaru Sprawiedliwości

Warszawa, dnia 23 kwietnia 2026 r.

SPIS TREŚCI

I.	ZAMAWIAJĄCY -----	3
II.	WYKONAWCY -----	3
III.	KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI -----	3
IV.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA -----	4
V.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY -----	5
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -----	5
VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU -----	5
VIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA -----	5
IX.	OFERTA -----	6
X.	KRYTERIA OCENY OFERT -----	10
XI.	BADANIE I OCENA OFERT -----	11
XII.	ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA -----	12
XIII.	ZAWARCIE UMOWY -----	13
XIV.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH -----	14
	ZAŁĄCZNIK NR 1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -----	18
	ZAŁĄCZNIK NR 2. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY -----	26
	ZAŁĄCZNIK NR 3. WZÓR OFERTY -----	32
	ZAŁĄCZNIK NR 4. WZÓR OŚWIADCZEŃ PODMIOTOWYCH -----	38
	ZAŁĄCZNIK NR 5. WZÓR ROBÓT BUDOWLANYCH -----	39

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest: Skarb Państwa – Instytut Wymiaru Sprawiedliwości

Adres i kontakt: 00-074 Warszawa, ul. Trębacka 4, piętro IV

tel.: 22 162 60 60, fax: 22 162 60 60

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://iws.gov.pl/>

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: iws@iws.gov.pl

II. WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają wskazane warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 507), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

III. KOMUNIKACJA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu, odbywa się elektronicznie.
2. Zamawiający wyznacza do komunikacji elektronicznej:
 - 1) stronę internetową pod adresem: <https://iws.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej/zamowienia-publiczne> – z przeznaczeniem publikacji zawiadomień i informacji kierowanych do ogółu Wykonawców biorących udział w postępowaniu,
 - 2) adres poczty elektronicznej: zamowienia@iws.gov.pl – z przeznaczeniem:
 - a) wysyłki indywidualnych zawiadomień oświadczeń i informacji kierowanych do Wykonawców,
 - b) składania przez Wykonawców ofert, dokumentów, oświadczeń i innych informacji w związku z udziałem w postępowaniu.
3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu wskazuje do komunikacji elektronicznej adres poczty w korespondencji przesłanej na wyznaczony adres poczty Zamawiającego.
4. W przypadkach uniemożliwiających komunikację elektroniczną w zakresie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może dopuścić do składania przez Wykonawców ofert, dokumentów, oświadczeń i innych informacji:

- 1) wyznaczając zastępczy adres strony internetowej lub poczty,
- 2) wyjątkowo w formie pisemnej, wyznaczając w tym celu miejsce składania w siedzibie Zamawiającego i czas jego dostępności.
4. Dopuszcza się następujące formaty plików przekazywanych w korespondencji przesyłanej na wyznaczony adres poczty Zamawiającego: .pdf, .doc,.docx, .rtf, .xps, .odt.
5. Za datę przekazania ofert, zawiadomień, oświadczeń i informacji przyjmuje się potwierdzony elektronicznie albo na piśmie, czas zegarowy i datę kalendarzową ich otrzymania, odpowiednio przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
6. Jeżeli przekazywane dokumenty lub oświadczenia zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, Wykonawca w celu utrzymania w poufności zwartych w nich informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem klauzuli: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
7. W razie powstania wątpliwości dotyczących treści ZO, Zamawiający może udzielić odpowiednich wyjaśnień lub dokonać modyfikacji postanowień ZO, zamieszczając je na wyznaczonej stronie internetowej.
8. Z ważnych przyczyn Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czym informację zamieści na wyznaczonej stronie internetowej.
9. Osoby upoważnione do porozumiewania się w imieniu Zamawiającego z Wykonawcami:
 - 1) p. Piotr Perek (sprawy merytoryczne); e-mail: zamowienia@iws.gov.pl,
 - 2) p. Krzysztof Rytel (sprawy formalne); e-mail: zamowienia@iws.gov.pl.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

A. Informacje podstawowe

1. Przedmiotem udzielanego zamówienia są roboty budowlane, polegające na wykonaniu **prac remontowych pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni ok. 498 m² zlokalizowanych na IV piętrze w budynku Krajowej Izby Gospodarczej przy ul. Trębackiej 4 w Warszawie** przeznaczonych do użytkowania przez Instytut Wymiaru Sprawiedliwości, zwany dalej „IWS”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 1**.

B. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45421111-5 Instalowanie framug drzwiowych
45421131-1 Instalowanie drzwi
45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
45421153-1 Instalowanie zabudowanych mebli
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45442100-8 Roboty malarskie

V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy o prace remontowe, zwanej dalej „umową”, zostały ujęte w załączniku nr 2.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Okres realizacji umów: **do dnia 19 czerwca 2026 r.**
2. W okresie obowiązywania umów Zamawiający będzie udzielał zleceń dotyczących danej części zamówienia, obejmujących realizację usług w odniesieniu do wskazanych książkowych publikacji naukowych, tekstów naukowych lub tekstów pozostałych.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący zdolności technicznej i zawodowej.
2. Warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej polega na potwierdzeniu realizacji co najmniej jednego zamówienia na roboty budowlane obejmujące wykonanie robót remontowych pomieszczeń biurowych w budynku użyteczności publicznej, o wartości robót remontowych nie niższej niż 50.000 złotych bez podatku od towarów i usług.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 31.07.2014 str. 1 z późn. zm.) oraz z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej” wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz.

UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy sankcyjnej, zwaną dalej „listą”, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę, rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z udziału w postępowaniu;

- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę, rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z udziału w postępowaniu;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę, rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z udziału w postępowaniu.
2. Wykluczenie następuje na okres okoliczności określonych w art. 1 ustawy sankcyjnej.

IX. OFERTY

A. Informacje ogólne

1. Ofertę stanowi zbiór oświadczeń i informacji przedstawionych przez Wykonawcę jako propozycja wykonania zamówienia. Wzór oferty stanowi **załącznik nr 3**.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Ofertę składa się elektronicznie, doręczając ją na wyznaczony adres poczty e-mail.
5. Ofertę podpisuje Wykonawca, pod rygorem nieważności:
 - 1) za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi

certyfikacyjne tj. podpisem spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 422) lub

- 2) podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307) lub
 - 3) podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671 z późn. zm.),
oznaczając podpisem tekst oferty i dołączając ją do wiadomości przesyłanej na wyznaczony adres poczty, albo
 - 4) podpisem odręcznym, składając go na pisemnej ofercie i dołączając jej czytelną kopię elektroniczną w postaci pliku lub obrazu do przesyłanej wiadomości, z tym że Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty, będzie zobowiązany do doręczenia oryginału pisemnej oferty, nie później niż przed zawarciem umowy.
3. W imieniu Wykonawcy ofertę podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z treści wpisu do rejestru sądowego lub do ewidencji, właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo ustanowiony w tym zakresie pełnomocnik.

B. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

C. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca wskazuje w ofercie cenę netto, należny podatek VAT i cenę brutto.
2. Cenę netto składanej oferty oblicza się poprzez zbilansowanie cen jednostkowych ogółu jednostek kalkulacyjnych i ilości rozliczeniowych przyjętych w kalkulacji ofertowej.
3. Wyliczona cena oferty będzie służyć do:
 - 1) porównania złożonych ofert,
 - 2) ustalenia podstaw rozliczenia zawartej umowy.
4. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w obcych walutach.
5. Cena oferty musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z art. 106 e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą o podatku od towarów i

- usług”. Końcówki ceny poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do pełnego grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę.
6. Cena oferty obejmuje całość kosztów wynikających z postanowień ZO, w szczególności kosztów niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.
 7. Cena oferty jest ostateczna, nie podlega negocjacom i wyczerpuje należności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania zamówienia na podstawie zawartej umowy.
 8. Cena oferty nie może zostać ustalona na kwotę 0,00 złotych.
 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Zamawiający nie posiada statusu czynnego podatnika VAT.

D. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą

1. Do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (oświadczenia podmiotowe);
 - 2) podmiotowe środki dowodowe,
 - 3) jeżeli dotyczą:
 - a) uzasadnienie zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - a) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty,
 - c) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca składa wraz z ofertą, oświadczenia **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** oraz **o braku podstaw do wykluczenia**, zwane dalej łącznie „oświadczeniami podmiotowymi”, którego wzór stanowi **załącznik nr 4**.
3. Informacje zawarte w oświadczeniach podmiotowych stanowią o potwierdzeniu lub zaprzeczeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w ZO oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, oświadczenia podmiotowe składa każdy z Wykonawców.
5. Wykonawca, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej, żąda podmiotowych środków dowodowych w postaci wykazu robót budowlanych

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, zwanego dalej „Wykazem robót budowlanych”, którego wzór stanowi **załącznik nr 5**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowody te stanowią referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

E. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

1. Oferta złożona w postępowaniu jest jawna i informacje w niej zawarte podlegają udostępnieniu od chwili ich złożenia, chyba, że Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że niektóre z tych informacji nie mogą być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać odosobnione od jawnej części oferty w osobnym pliku, jego wyodrębnionej części albo w odpowiednio oznaczonym folderze, z zaznaczeniem klauzuli: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i określeniem obszaru tajemnicy w tekście oferty.
3. Za nieskuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa uznaje się, w szczególności brak uzasadnienia lub oznaczenia zakresu tajemnicy, a także objęcie nią informacji jawnych.
4. W szczególności, nie można zastrzec jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, informacji o nazwie albo imionach i nazwisku oraz siedzibie lub miejscu prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscu zamieszkania, a także o zaoferowanej cenie.
5. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, w celu udostępnienia informacji publicznej na zasadach

wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), zwanej dalej „ustawą o dostępie do informacji publicznej”.

F. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28 kwietnia 2026 r. do godziny 11:00**.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

G. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania, **o godzinie 11:30**.
2. Otwarcie ofert polega na pobraniu i zapoznaniu się przez Zamawiającego z ofertami złożonymi przez Wykonawców oraz na zamieszczeniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacji o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania, a także o zaoferowanych cenach.

H. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **27 maja 2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona wyboru oferty przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż kolejne 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie zostaną poddane oferty tych Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty nie zostaną odrzucone.
2. Ocena zostanie oparta na podstawie informacji i ustaleń wynikających z oferty.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert i ich znaczenia ustalonych w tabeli 1:

Tabela 1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

I.p.	Nazwa kryterium	Symbole kryterium	Znaczenie %
1.	Cena	C	100

4. Opis kryterium „Cena” (C)

Ocena w kryterium „Cena” polega na porównaniu cen badanych ofert z najniższą ceną spośród złożonych ofert.

Ocena w niniejszym kryterium zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto przedstawiona w ofercie}}{\text{Cena brutto przedstawiona w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt}$$

Każda badana oferta częściowa w kryterium „Cena” może uzyskać **maksymalnie 100 pkt**.

Wynik oceny badanej oferty w kryterium „Cena” na poziomie 1 pkt jest równoważny 1% maksymalnego wyniku oceny, jaki oferta może uzyskać we wszystkich kryteriach.

5. Punktacja przyznawana ofertom będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Suma poszczególnych punktacji uzyskanych dla danej oferty w kryterium ceny będzie obliczona zgodnie ze poniższym wzorem:

$$O = C \text{ i może wynieść maksymalnie 100 pkt.}$$

XI. BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku badania ofert Zamawiający może żądać udzielenia od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą oświadczenia podmiotowego, wymaganych środków dowodowych, a także innych dokumentów lub oświadczeń lub gdy zostały złożone niekompletnie, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia..
3. Zamawiający może również żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia podmiotowego, wymaganych środków dowodowych, a także innych dokumentów lub oświadczeń.
4. Zamawiający poprawi oczywiste pisarskie i omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania,

- b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - c) który nie złożył oświadczenia podmiotowego, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w ZO;
 - 5) nie została sporządzona lub przekazana zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO,
 - 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 7) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 9) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki,
 - 10) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 11) wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,
 - 12) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 13) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 1077 z późn. zm.), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze i w ten sposób nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych, zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednich ofertach.
5. Za ofertę najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta o najwyższej łącznej liczbie uzyskanych punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

XII. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując ich dane identyfikujące oraz:
 - 1) w przypadku Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone – punktacją

- przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i punktację łączną,
- 2) w przypadku Wykonawców, których oferty zostały odrzucone – uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wobec złożenia ofert, które uzyskały taką samą ocenę, wezwanie do złożenia ofert dodatkowych nie doprowadziło do wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, albo nie leży w interesie prawnym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- a. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - b. Zamawiający na wyznaczonej stronie internetowej zamieszcza informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania, bez wskazania Wykonawców, których oferty zostały odrzucone oraz uzasadnienia faktycznego i prawnego.

XIII. ZAWARCIE UMOWY

1. Strony powinny zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oferta sporządzona w formie pisemnej i podpisana odręcznie, w przypadku uznania jej za najkorzystniejszą, powinna być doręczona Zamawiającemu w oryginale lub w poświadczonym odpisie, nie później niż przed zawarciem umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć na potrzeby podpisania umowy pełnomocnictwo osób składających podpisy pod umową, jeśli umocowanie do tej czynności nie wynika z dokumentów załączonych do oferty
5. Projektowane postanowienia umowy nie podlegają negocjacjom, w szczególności w

zakresie treści praw i obowiązków stron dotyczących wykonania zamówienia wynikających z postanowień ZO i treści wybranej oferty. Za dopuszczalne mogą być uznane tylko takie zmiany, które nie zmieniają charakteru umowy w sposób istotny w stosunku do projektowanych postanowień umowy.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i wyboru ofert spośród pozostałych ofert albo unieważnić postępowanie.

XXVII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający przetwarza dane zawarte w ofertach, a także znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań oraz zawierania umów cywilnoprawnych. Wśród powyższych informacji mogą pojawić się dane posiadające cechy danych osobowych.
2. W świetle powyższego Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych (zwanym dalej: „Administratorem”) jest Instytut Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie ul. Krakowskie Przedmieście 25.
 - 2) Kontakt z Administratorem jest możliwy w następujący sposób:
 - a) listownie lub osobiście pod adresem ww. siedziby,
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres violetta.matusiak@iws.gov.pl,
 - c) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych na adres violetta.matusiak@iws.gov.pl lub listownie na adres siedziby Administratora.
3. Administrator przetwarza dane osobowe:
 - 1) w celu przeprowadzenia postępowania, w tym weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia i kryteriów oceny ofert; podstawą prawną przetwarzania danych są prawne obowiązki Zamawiającego wynikające z przepisów o finansach publicznych,
 - 2) w celu obrony przed roszczeniami lub w celu dochodzenia roszczeń w związku z udzieleniem zamówienia – w przypadku zaistnienia sporu; Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora dotyczący możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń.

4. W przypadku zawarcia umowy, Administrator będzie przetwarzał dane osobowe:
 - 1) w celu zawarcia umowy i realizacji jej warunków, w szczególności bieżących kontaktów w wykonaniu umowy. Podstawą prawną przetwarzania są zawierane umowy, a w przypadku danych osobowych osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę - prawnie uzasadniony interes Administratora, polegający na możliwości bieżącego kontaktu z przedstawicielami kontrahenta w sprawach biznesowych;
 - 2) w celu realizacji obowiązków Administratora związanych z rachunkowością i płatnością podatków, prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg rachunkowych, przechowywaniem dowodów księgowych oraz dokumentacji podatkowej. Podstawą prawną przetwarzania są obowiązki prawne wynikające z przepisów o rachunkowości oraz przepisów podatkowych;
 - 3) w celach archiwalnych. Podstawą prawną przetwarzania są obowiązki prawne wynikające z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - 4) w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową – jeżeli zaistnieje spór związany z umową. Podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes dotyczący możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku zawarcia umowy dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy. Po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Administratora.
6. Odbiorcami danych osobowych będą lub mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym innym podmiotom biorącym udział w postępowaniu i innym osobom żądającym dostępu do dokumentacji postępowania; na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 2) organom władzy publicznej w wykonaniu obowiązków prawnych;
 - 3) podmioty współpracujące z Administratorem w oparciu o umowy powierzenia zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, udzielania zamówień czy obsługą korespondencji. Dane nie będą przedmiotem obrotu i udostępniania innym podmiotom, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
7. Podanie danych osobowych jest konieczne do udziału w postępowaniu i wynika z zasady uczciwej konkurencji mającej odniesienie do wszystkich uczestników postępowania.

Konsekwencją uchylania się od tego obowiązku jest obowiązek odrzucenia takiej oferty.

8. Uprawnienia:

- 1) osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych ze względu na szczególną sytuację - w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora osoba ma prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na swoją szczególną sytuację;
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 2) osoba fizyczna, której dane są przetwarzane nie ma prawa:
 - a) do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie innym niż opisany pkt. 1 lit. d powyżej, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
10. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. W przypadku danych osobowych osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę, ich źródłem jest Wykonawca biorący udział w postępowaniu, będący pracodawcą osoby, której dotyczą dane lub podmiotem współpracujących z osobą, której dotyczą dane, do której Wykonawca zwrócił się w związku z udziałem w postępowaniu. Administrator pozyskuje w tym zakresie następujące kategorie danych: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, wykształcenia, umiejętności, uprawnień, publikacji i innych informacji wymagane do wzięcia udziału w postępowaniu.

13. Administrator przypomina o ciężącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno wyłączenie wskazane w art. 14 ust. 5 RODO.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem udzielanego zamówienia jest wykonanie prac remontowych pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni ok. 498 m² zlokalizowanych na IV piętrze w budynku Krajowej Izby Gospodarczej przy ul. Trębackiej 4 w Warszawie.

Szczegółowe zasady dotyczące realizacji prac remontowych oraz praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy zawierają projektowane postanowienia umowy.

Zamawiane prace remontowe będą realizowane w obrębie pomieszczeń biurowych i komunikacyjnych wymienionych w pkt 1 szczegółowo wskazanych na rysunkach 1.1 (dla obszaru A1), 1.2 (dla obszaru A2) i 1.3 (dla obszaru A.4).

2. Zakres rzeczowy prac remontowych

Zamawiane prace remontowe obejmują:

Lp.	Opis prac	Jednostka miary	Orientacyjna ilość
1. Zakres prac na obszarze A1			
1.1	Demontaż podłogi w kuchni	m ²	16
1.2	Demontaż ścianki G/K z drzwiami szklanymi oraz reperacja i uzupełnienie listew przypodłogowych	kpl	1
1.3	Demontaż i montaż listew przypodłogowych	kpl	1
1.4	Demontaż wykładziny dywanowej	m ²	53
1.5	Montaż wykładziny dywanowej	m ²	53

1.6	Zakup i montaż wykładziny winylowej w kuchni	m2	16
1.7	Malowanie ścian i sufitów	m2	584
1.8	Malowanie ścian w łazience	kpl	1
1.9	Wywóz odpadów budowlanych	kpl	1
2. Zakres prac na obszarze A2			
2.1	Demontaż ścianki G/K na korytarzu oraz reperacja ścian i listew przypodłogowych	kpl	33
2.2	Demontaż ścianki G/K	m2	1
2.3	Demontaż drzwi	szt.	4
2.4	Zaślepienie otworów po demontażu drzwi	szt.	2
2.5	Wycięcie otworu pod montaż drzwi	kpl	1
2.6	Demontaż i montaż listew przypodłogowych	kpl	1
2.7	Demontaż wykładziny w korytarzu oraz pomieszczeniu 03aA2 (aneks kuchenny)	m2	101
2.8	Reperacja ścian i sufitów po demontażu ścian	kpl	1
2.9	Wyrównanie podłogi po usunięciu ścian pomiędzy pokojami 02A2 i 04A2	kpl	1
2.10	Montaż drzwi	szt.	2
2.11	Montaż wykładziny dywanowej w korytarzach i pomieszczeniu 03aA2	m2	91
2.12	Zakup i montaż wykładziny winylowej w aneksie	m2	10
2.13	Uzupełnienie wykładziny dywanowej po usunięciu ścian	kpl	1
2.14	Malowanie ścian i sufitów	m2	890
2.15	Zakup drzwi	szt.	1
2.16	Łazienka - zakup armatury, lustra oraz płytek gresowych z montażem	kpl	1

2.17	Wykonanie podłączy wodno-kanalizacyjnych do nowo powstałej łazienki i aneksu kuchennego	kpl	1
2.18	Prace elektryczne	kpl	1
2.19	Przeniesienie częściowej zabudowy meblowej do nowo powstałego aneksu kuchennego z wymianą baterii i zlewu	kpl	1
2.20	Wywóz odpadów budowlanych	kpl	1
3. Zakres prac na obszarze A4			
3.1	Wykonanie ścianki G/K z otworem drzwiowym w pomieszczeniu 01a4	kpl	1
3.2	Malowanie ścian i sufitów	szt.	320
3.3	Montaż drzwi	szt.	1

Obszar A1 Prace do wykonania:

Usunięcie ścianki G/K z zamontowanymi szklanymi drzwiami zaznaczone na czerwono.

Ułożenie podłogi technicznej (płyty winylowe) w kuchni (11_A1).

Ułożenie nowej wykładziny na korytarzu oraz w pokojach (wykładzinę dostarczy IWS).

Odmalowanie pomieszczeń na biało, a korytarza na kolor jasno szary.

Obszar A2 Prace do wykonania:

Demontaż drzwi i zabudowanie otworu ścianką z płyt G/K między 05_A2 a 06_A2 (zaznaczone na żółto)

Demontaż ścian działowych w pomieszczeniu 02_A2 (zaznaczone na czerwono).

Demontaż drzwi w pomieszczeniu 02_A2 od strony korytarza (2 pary) i zabudowanie otworów ścianą z płyt G/K (zaznaczono na czerwono).

Dostosowanie pomieszczenie 03b_A2 do potrzeb sanitarnych - montaż wc, umywalki i kabiny prysznicowej, wyłożenie podłogi gresem i przy armaturze .

Przełożenie drzwi w pomieszczeniu 03b_A2 (przeniesienie ich z obecnej lokalizacji od strony korytarza na wejście od strony pomieszczenia 03a_A2); zabudowa otworu płytą G/K.

Wymiana drzwi w pomieszczeniach 04_A2 i 03a_A2 z obecnie istniejących na pełne białe drzwi zbliżone do zainstalowanych w pozostałych pomieszczeniach;

Przeniesienie blatu roboczego/kuchennego ze zlewem do pomieszczenia 03a_A2 wraz z doprowadzeniem wody i odpływu oraz miejscem na zmywarkę - **zmywarkę dostarcza IWS.**

Usunięcie płyty G/K ze szklanymi drzwiami na korytarzu - zaznaczone na czerwono.

Ułożenie nowej wykładziny we wszystkich pomieszczeniach, z wyjątkiem pomieszczeń sanitarnych (wykładzinę dostarczy IWS).

Odmalowanie pomieszczeń na biało a korytarza na kolor jasno szary - kolor do ustalenia.

Obszar A4 Prace do wykonania:

Montaż ściany G/K wraz z pełnymi drzwiami przy pokoju 01_A4.

Odmalowanie pomieszczeń na biało a korytarza na kolor jasno szary - kolor do ustalenia.

Ułożenie nowej wykładziny we wszystkich pomieszczeniach, z wyjątkiem pomieszczeń sanitarnych (wykładzinę dostarczy IWS).

3. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia. Wszelkie wątpliwości należy wyjaśnić na etapie przygotowywania oferty. Przedmiar robót zawarty określający zakres rzeczowy ma charakter pomocniczy i należy go odczytywać w powiązaniu z całością dokumentacji i ustaleń w sprawie niniejszego zamówienia.

Prace remontowe określone w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona z własnych materiałów, z wyjątkiem wykładziny dywanowej, drzwi działowych drewnianych oraz zestawem mebli kuchennych, którymi dysponuje Zamawiający. Całość robót należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, obowiązującymi przepisami zawartymi w Polskich Normach, w przepisach o prawie budowlanym oraz sztuką budowlaną.

Obiekt musi zostać wykonany w zakresie umożliwiającym oddanie go do użytkowania po realizacji zadania. Wszelkie zmiany, odstępstwa i modyfikacje zakresu prac remontowych należy uzgodnić z Zamawiającym w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w obrębie planowanych prac remontowych i uwzględnił prace, które w jego ocenie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, a nie są wprost wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Termin dokonania wizji należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego - Panem Piotrem Perkiem.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczonych na teren prac oraz za ich właściwe składowanie i ułożenie. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i

higieny pracy, w szczególności respektując przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. – w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię karty przekazania odpadów przekazanych do unieszkodliwienia, przed podpisaniem protokołu końcowego.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Jest zobowiązany do odpowiedzialności za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod.

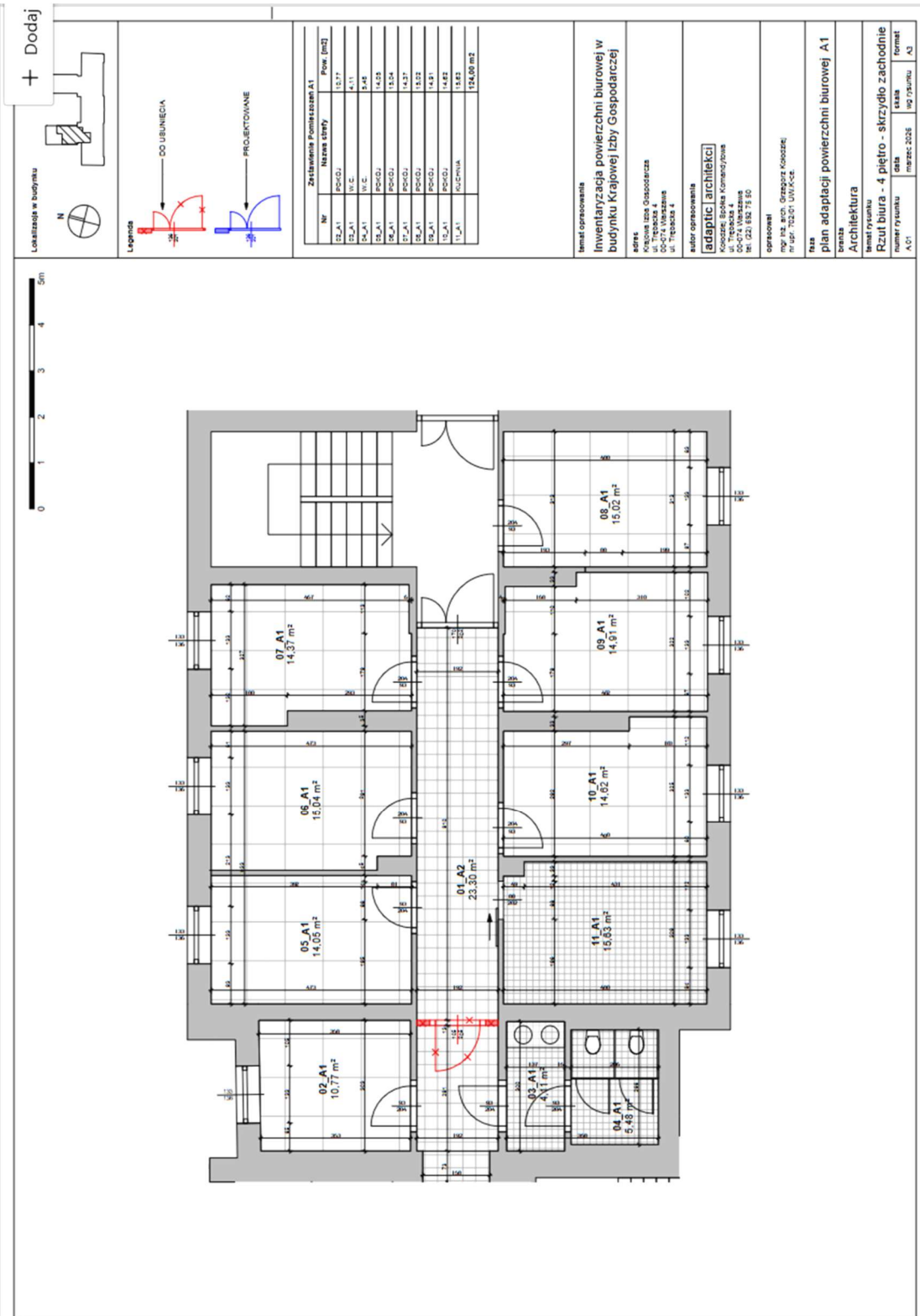
4. Odbiór wykonanych prac remontowych

Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania do odbioru końcowego zrealizowanych robót. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin odbioru końcowego przypadający nie później niż 5 dni roboczych od daty zawiadomienia o gotowości odbioru.

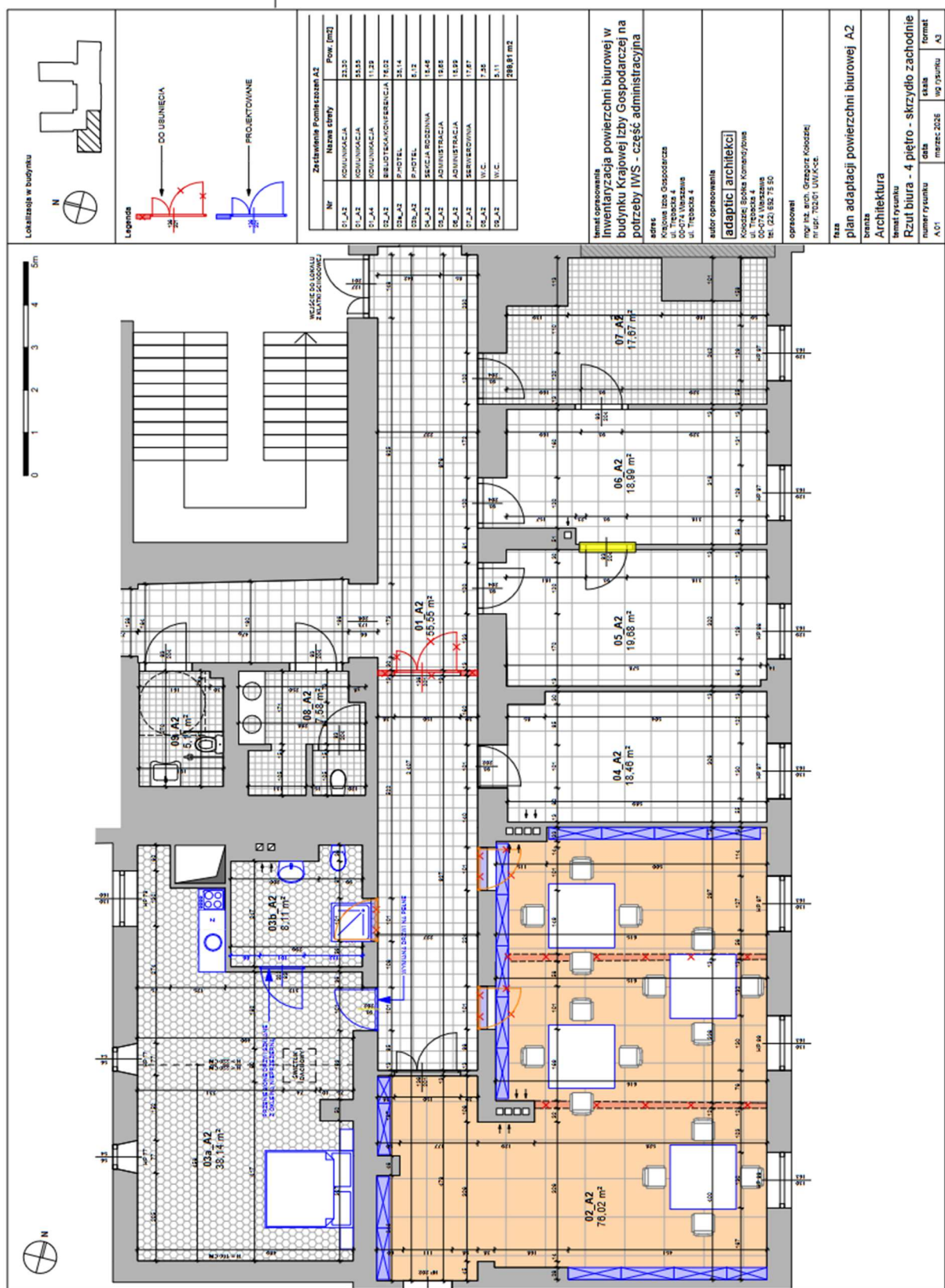
Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i zalecenia dotyczące usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad wraz z terminami wyznaczonymi na ich usunięcie.

Sporządzenie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru zawierającego wyłącznie zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji umowy jest warunkiem dokonania rozliczenia końcowego.

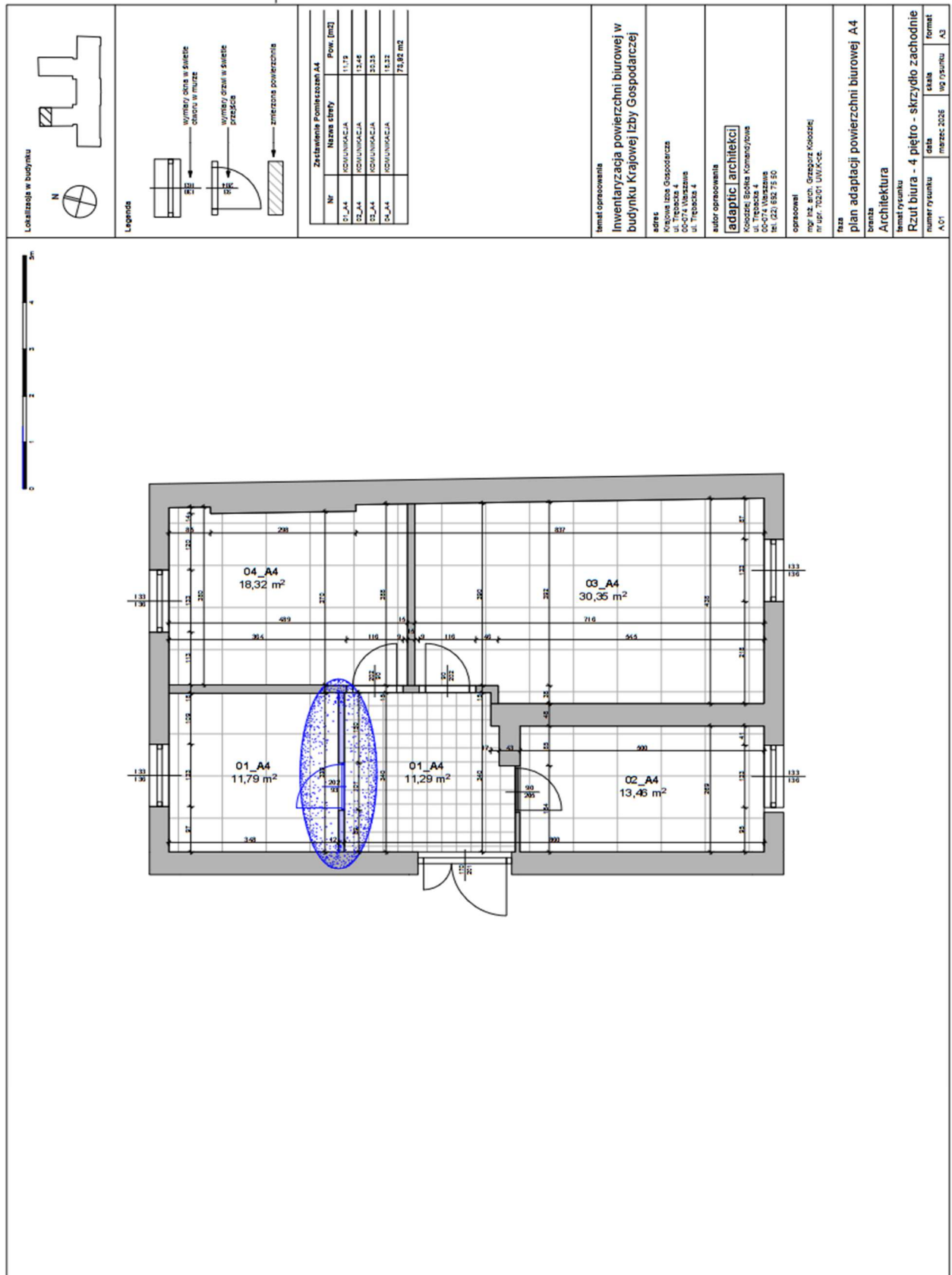
Rysunek 1.1.



Rysunek 1.2



Rysunek 1.3



Umowa nr.....

zawarta w dniu 2026 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Instytutem Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 25, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Dyrektora – dr. hab. Piotra Ryłskiego / Zastępcę Dyrektora – dr. hab. Macieja Domańskiego,

a

[„.....” sp. ____ z siedzibą w przy ulicy, kod pocztowy:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla, ___ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w kwocie złotych, opłaconym w kwocie złotych, dalej nazywaną również „Wykonawcą”, reprezentowaną przez p. - oraz przez p. -]

[p., zamieszkałym/ą w, przy ul., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą „.....”, przy ul. w, posiadającym NIP numer, dalej nazywanym/ą także „Wykonawcą”,]

łącznie nazywanymi dalej także „Stronami”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „PZP”, w wyniku zapytania ofertowego przygotowanego przez Zamawiającego na podstawie wewnętrznego Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Instytucie Wymiaru Sprawiedliwości, z nadanym przez Zamawiającego numerem **S.220.61.2026**, w przedmiocie **prac remontowych pomieszczeń biurowych zlokalizowanych na IV piętrze w budynku Krajowej Izby Gospodarczej przy ul. Trębackiej 4 w Warszawie, o łącznej powierzchni ok. 498 m²**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego prac remontowych w pomieszczeniach biurowych o łącznej powierzchni ok. 498 m.kw., zlokalizowanych na IV piętrze budynku położonego w Warszawie przy ul. Trębackiej 4 (dalej nazywanych łącznie „**Lokalem**”), wskazanych na planach zamieszczonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w Lokalu wszelkich prac wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w tym:
 - a. odmalowania wszystkich ścian w Lokalu (w tym dokonania napraw uszkodzonych nawierzchni ścian);
 - b. wymiany wykładzin podłogowych w Lokalu,

- c. wykonania innych prac aranżacyjnych dostosowujących Lokal do potrzeb Zamawiającego, (w tym przeniesienia lub usunięcia drzwi, usunięcia ścianek działowych,).
- 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wynikających z niniejszej umowy prac remontowych, w terminie do dnia 19 czerwca 2026 r.**
4. Jako koordynującego wykonanie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza p. Piotra Perka: adres e-mail: piotr.perek@iws.gov.pl nr tel:
5. Jako koordynującą/ego wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następującą osobę:, adres e-mail: nr tel:
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy Lokal w celu wykonania ww. prac niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy.

§ 2

1. Za wykonanie wszelkich usług wynikających z niniejszej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: zł (słownie:) obejmujące kwotę netto: zł (słownie:) oraz podatek od towarów i usług w kwocie: zł (słownie:złoty), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Wskazana w załączniku nr 2 kalkulacja oferty Wykonawcy nie zmienia ryczałtowego charakteru wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania wynikających z niniejszej umowy prac, za wyjątkiem wykładziny, którą przekaze mu Zamawiający. Wykonawca uzyska od Zamawiającego akceptację tych materiałów (w tym kolorystyki farb), przed ich zastosowaniem.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie jednorazowej płatności, po wykonaniu robót i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego bez istotnych zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatna w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu ww. faktury poczynając od dnia odbioru wykonanych na podstawie niniejszej umowy prac, potwierdzonego sporządzonym przez strony protokołem.
5. Cesja wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania do odbioru końcowego zrealizowanych robót.
2. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin odbioru końcowego przypadający nie później niż 5 dni roboczych od daty zawiadomienia o gotowości odbioru.
3. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i zalecenia dotyczące usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad wraz z terminami wyznaczonymi na ich usunięcie. W szczególności:
 - a. Zamawiający odmówi odbioru robót jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości oddania z powodu

- nie zakończenia wszystkich robót lub gdy stwierdzone zostaną istotne wady przedmiotu umowy;
- b. Zamawiający odbierze przedmiot umowy; lub
 - c. Zamawiający odbierze roboty z zastrzeżeniami, w przypadku stwierdzenia wyłącznie nieistotnych wad przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym mu do tego przez Zamawiającego odpowiednim terminie. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych. Usunięcie zgłoszonych wad zostanie potwierdzone przez strony kolejnym protokołem. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru robót z zastrzeżeniami, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty części wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe roboty, wcześniej niż przed usunięciem zgłoszonych wad przez Wykonawcę (potwierdzonego protokolarnie) lub upływem terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
 5. Jeżeli zgłoszone wady były istotne, za termin odbioru będzie uznawana data ich usunięcia określona w protokole usunięcia wad podpisanym przez obie strony. Jeżeli zgłoszone wady były wyłącznie nieistotne, terminem odbioru będzie termin podpisania protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
 6. Jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe:
 - a) a wady te nie uniemożliwiają użytkowania rezultatu prac zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) a wady uniemożliwiają użytkowanie rezultatu prac zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może zażądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, zachowując prawo do naliczenia ustalonych kar umownych i odszkodowań lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia zgłoszonej w toku odbioru wady Zamawiający będzie uprawniony, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, ani też bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu, do powierzenia ich usunięcia wybranej przez siebie osobie trzeciej, na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, bez naruszenia w ten sposób innych praw Zamawiającego wynikających z umowy lub z przepisów prawa.
 8. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru zawierającego wyłącznie zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji umowy jest warunkiem dokonania rozliczenia końcowego.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem i wiedzą techniczną umożliwiającą wykonanie niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz przy zachowaniu najwyższej staranności.
3. Wykonawca oświadcza, że roboty związane z przedmiotem niniejszej umowy zrealizuje samodzielnie bez udziału osób trzecich (podwykonawcy).
4. Wykonawca zapewni materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad (za wyjątkiem wykładzin, które dostarczy Zamawiający).
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania należytego porządku na terenie prac i w jej bezpośrednim otoczeniu, w tym bieżącego usuwania z tego obszaru zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz całkowitego uporządkowania Lokalu wraz z terenem przyległym, po zakończeniu robót. Wykonawca w ramach uzgodnionego wynagrodzenia zobowiązany jest do utylizacji gruzu i innych odpadów powstałych w związku z realizacją robót, zgodnie z

powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, tj. w miejscach zorganizowanego składowania odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. DZ.U z 2022 poz.669) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 10). W celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, Wykonawca nabędzie własność odpadów/materiałów uzyskanych w wyniku realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych, w przypadku:
 - a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 1 ust. 3, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (przy czym łącznie nie więcej niż 30% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 1);
 - b) zwłoki Wykonawcy w usunięciu w terminie wad przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, (przy czym łącznie nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 1);
 - c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 1.
2. Powyższe kary umowne płatne będą w terminie 3 dni od daty złożenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty.
3. Obowiązek zapłaty ww. kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego ich wysokość.
4. Kary umowne podlegają kumulacji maksymalnie do 50% wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 2 ust. 1. Kary umowne za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy należą się niezależnie od kar umownych za odstąpienie od umowy.

§ 6

1. Wykonawca udziela **36 miesięcznej** gwarancji na roboty, o których mowa w § 1 niniejszej umowy. Gwarancja będzie obejmować okres od dnia protokólnego odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
2. Strony ustalają, że okres rękojmi za wady jest równy co najmniej okresowi gwarancji. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, jak też uprawnień wynikających z postanowień umowy dotyczących kar umownych, oraz uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad w wykonanych robotach, Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 14 dni liczonych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
4. W przypadku, jeśli Wykonawca nie wypełni powyższego obowiązku w terminie zastrzeżonym w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na usunięcie wad, do powierzenia ich usunięcia wybranej przez siebie osobie trzeciej, na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, bez uzyskania uprzedniej zgody

sądu w tym zakresie. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych.

§ 7

1. Niezależnie od przypadków określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a. W przypadku przekraczającej 2 tygodnie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 (w takim przypadku Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu zgodnie z art. 492 Kodeksu Cywilnego).
 - b. W przypadku opóźniania się przez Wykonawcę z rozpoczęciem lub wykończeniem robót w takim stopniu, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie umówionym (w takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu). Za okoliczności uzasadniające odstąpienie od Umowy na tej podstawie Strony uznają w szczególności (tj. nie wyłącznie) faktyczne zaprzestanie wykonywania robót przez Wykonawcę trwające dłużej niż dwa tygodnie, chyba że przerwa nastąpiła wyłącznie z takich przyczyn, które są niezależne od Wykonawcy.
 - c. W przypadku wadliwego lub sprzecznego z umową wykonywania robót, jeżeli pomimo wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego terminu, Wykonawca nie zmienia sposobu wykonywania umowy. Za okoliczności uzasadniające odstąpienie od umowy na tej podstawie Strony uznają w szczególności (tj. nie wyłącznie):
 - niezachowywanie przez Wykonawcę standardów jakości wykonywania robót,
 - naruszanie przez Wykonawcę wymogów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, mogących skutkować utratą życia lub zdrowia osób wykonujących roboty,
 - d. W przypadku stwierdzenia, że w chwili zawarcia umowy Wykonawca podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), a także w przypadku stwierdzenia wykonywania umowy przez lub z udziałem obywateli i podmiotów wskazanych w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
 - e. W przypadku odstąpienia od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - Wykonawca wstrzyma realizację dalszych robót, przy czym dokona na własny koszt zabezpieczenia robót wykonanych do dnia odstąpienia (w tym zabezpieczy roboty nieukończone),
 - W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia, do zaakceptowania przez Zamawiającego,
 - Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy dostarczony przez niego sprzęt budowlany oraz zaplecze robót,
 - Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego inwentaryzacji robót, sporządzi kosztorys ich

wykonania (kosztorys ten zostanie wykonany w układzie przyjętym w rozbićiu cenowym oferty – jeżeli rozbićie takie zostało przez Wykonawcę przedstawione, a w braku takiego rozbićia, wg odpowiednich KNR i średnich cen publikowanych przez SEKOCENBUD z daty złożenia oferty i miejsca wykonania robót),

- W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę inwentaryzacji robót w określonym wyżej terminie, inwentaryzacja zostanie sporządzona przez Zamawiającego (lub inny wyznaczony przez Zamawiającego podmiot) - na jej podstawie Wykonawca będzie uprawniony do przedstawienia kosztorysu wskazującego wartość wykonanych i możliwych do odbioru robót na dzień odstąpienia,

- Na podstawie inwentaryzacji i kosztorysu, strony sporządzą wspólnie protokół odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury dopiero po akceptacji inwentaryzacji robót oraz kosztorysu przez Zamawiającego,

- W przypadku braku współdziałania Wykonawcy lub rozbieżności stron przy sporządzaniu protokołu inwentaryzacyjnego i kosztorysu lub braku współdziałania Wykonawcy w zakresie kosztów zabezpieczenia robót w toku, po odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy, Zamawiający samodzielnie sporządzi inwentaryzację robót wraz ze szczegółową dokumentacją fotograficzną oraz zabezpieczy roboty w toku na koszt Wykonawcy oraz dokona ich rozliczenia wg sporządzonego przez Zamawiającego kosztorysu (Zamawiający zapłaci wyłącznie za zrealizowane roboty),

- Strony dokonają potwierdzonego protokołem przekazania terenu budowy (Wykonawca odpowiada za teren prac do czasu jego przekazania Zamawiającemu).

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego uprawnieniu do żądania od Wykonawcy zapłaty zastrzeżonych w umowie kar umownych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w mocy pozostają wszystkie jej postanowienia w odniesieniu do zrealizowanej części umowy, w szczególności zobowiązania Wykonawcy w zakresie gwarancji i rękojmi.

§ 8

1. Wszelkie zmiany, rozwiązanie lub odstąpienie od niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

data, podpis
ZAMAWIAJĄCY

data, podpis
WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Oferta Wykonawcy

O F E R T A

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ów

.....
.....

(nazwa/firma i adres Wykonawcy lub Wykonawców):

tel.: e-mail KRS

CEiDG/NIP:..... REGON:.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu o prowadzonym przez Instytut Wymiaru Sprawiedliwości postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym

pn.: prace remontowe pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni ok. 498 m2 zlokalizowanych na IV piętrze w budynku Krajowej Izby Gospodarczej przy ul. Trębackiej 4 w Warszawie

znak sprawy S.220.61.2026

składam/y następującą ofertę:

I. CENA OFERTY :

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto:

(słowniezłoty)

podatek VAT:

(słowniezłoty)

brutto:.....

(słowniezłoty)

II. KALKULACJA CENY OFERTY:

Cena oferty została skalkulowana w oparciu o następującą kalkulację:

Lp.	Opis prac	Jednostka miary	Orientacyjna ilość	Cena jednostkowa netto	Cena prac netto
Zakres prac na obszarze A1					
1.1	Demontaż podłogi w kuchni	m2	16		
1.2	Demontaż ścianki G/K z drzwiami szklanymi oraz reperacja i uzupełnienie listew przypodłogowych	kpl	1		
1.3	Demontaż i montaż listew przypodłogowych	kpl	1		
1.4	Demontaż wykładziny dywanowej	m2	53		
1.5	Montaż wykładziny dywanowej	m2	53		
1.6	Zakup i montaż wykładziny winylowej w kuchni	m2	16		
1.7	Malowanie ścian i sufitów	m2	584		
1.8	Malowanie ścian w łazience	kpl	1		
1.9	Wywóz odpadów budowlanych	kpl	1		
Zakres prac na obszarze A2					
2.1	Demontaż ścianki G/K na korytarzu oraz reperacja ścian i listew przypodłogowych	kpl	33		
2.2	Demontaż ścianki G/K	m2	1		
2.3	Demontaż drzwi	szt.	4		
2.4	Zaślepienie otworów po demontażu drzwi	szt.	2		
2.5	Wycięcie otworu pod montaż drzwi	kpl	1		
2.6	Demontaż i montaż listew	kpl	1		

	przypodłogowych				
2.7	Demontaż wykładziny w korytarzu oraz pomieszczeniu 03aA2 (aneks kuchenny)	m2	101		
2.8	Reperacja ścian i sufitów po demontażu ścian	kpl	1		
2.9	Wyrównanie podłogi po usunięciu ścian pomiędzy pokojami 02A2 i 04A2	kpl	1		
2.10	Montaż drzwi	szt.	2		
2.11	Montaż wykładziny dywanowej w korytarzach i pomieszczeniu 03aA2	m2	91		
2.12	Zakup i montaż wykładziny winylowej w aneksie	m2	10		
2.13	Uzupełnienie wykładziny dywanowej po usunięciu ścian	kpl	1		
2.14	Malowanie ścian i sufitów	m2	890		
2.15	Zakup drzwi	szt.	1		
2.16	Łazienka - zakup armatury, lustra oraz płytek gresowych z montażem	kpl	1		
2.17	Wykonanie podłączy wodno-kanalizacyjnych do nowo powstałej łazienki i aneksu kuchennego	kpl	1		
2.18	Prace elektryczne	kpl	1		
2.19	Przeniesienie częściowej zabudowy meblowej do nowo powstałego aneksu kuchennego z wymianą baterii i zlewu	kpl	1		
2.20	Wywóz odpadów budowlanych	kpl	1		
4. Zakres prac na obszarze A4					
3.1	Wykonanie ścianki G/K z otworem drzwiowym w pomieszczeniu 01a4	kpl	1		
3.2	Malowanie ścian i sufitów	szt.	320		

3.3	Montaż drzwi	szt.	1		
Razem (poz. 1.1-3.3)					

III. INFORMACJE O TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA ZAWARTE W OFERCIE:

Niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji zawartych na stronach

INFORMACJA O ROZMIARACH PRZEDSIĘBIORSTWA PROWADZONEGO PRZEZ WYKONAWCĘ:

Informuję/informujemy, że jestem/jesteśmy lub prowadzę/prowadzimy:

- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)
- jednoosobową działalność gospodarczą
- osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
- inny rodzaj `

Zaznaczyć właściwe. Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

(jeżeli ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia informacji należy udzielić dla każdego z wykonawców oddzielnie)

PEŁNOMOCNIK WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego postępowania jest:

.....

(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

DOKUMENTY ZAMÓWIENIA DOSTĘPNE ZA POMOCĄ BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH:

Informuję/informujemy, że następujący/e dokument/y zamówienia:

.....
.....

można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57).

DOKUMENTY ZAMÓWIENIA W POSIADANIU ZAMAWIAJĄCEGO:

Oświadczam/Oświadczamy, że następujący/e dokument/y zamówienia:

.....
.....

i jego/ich treść w odniesieniu do przedmiotowego postępowania jest prawidłowa i aktualna.

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA:

Składając niniejszą ofertę , oświadczam/y, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, do których nie wnosimy zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich wszystkimi postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę o treści wynikającej z zapytania ofertowego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zaoferowana przez nas cena obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia i wszystkie koszty, które są związane z wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Akceptujemy termin związania ofertą i oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie podanym przez Zamawiającego.
4. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....

....., dnia2026 r.

Dokument podpisany przez (imię i nazwisko):

.....

Wykonawca:

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y że uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia na pn.: **prace remontowe pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni ok. 498 m² zlokalizowanych na IV piętrze w budynku Krajowej Izby Gospodarczej przy ul. Trębackiej 4 w Warszawie** (znak sprawy S.220.61.2026):

1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

- Oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie / nas lub reprezentowanego przeze mnie / przez nas wykonawcy / podmiotu przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).

2) Oświadczenie dotyczące przesłanek spełniania warunków udziału w postępowaniu

- Oświadczam/y, że spełniam/y określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie w sprawie danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu

- Oświadczam/y, że wszystkie dane zamieszczone w tekście niniejszego oświadczenia są aktualne, zgodne ze stanem faktycznym oraz przedstawione z pełną świadomością konsekwencji w razie wprowadzenia w błąd Zamawiającego dokonującego rozstrzygnięć w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia2026 r.

Dokument podpisany przez (imię i nazwisko):

.....

Wykonawca:

.....

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,

wykazanych przez Wykonawcę w celu ubiegania się o zamówienia pn.:

prace remontowe pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni ok. 498 m²

zlokalizowanych na IV piętrze w budynku Krajowej Izby Gospodarczej

przy ul. Trębackiej 4 w Warszawie (znak sprawy S.220.61.2026)

Wykaz robót budowlanych

Lp.	Nazwa zamówienia	Rodzaj roboty budowlanej	Wartość roboty budowlanej (bez VAT)	Daty rozpoczęcia i wykonania roboty budowlanej	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Nazwy podmiotów, udzielających zamówienia

Do niniejszego wykazu dołączam/y następujące dokumenty:

.....

.....

....., dnia2026 r.

Dokument podpisany elektronicznie przez (imię i nazwisko):

.....